

## ПРОТОКОЛ №3

### заседания комиссии по безопасности дорожного движения

с. Нюксеница

12 июля 2023 г. 14.00 час.

#### На заседании присутствовали:

Суровцева С.А. – первый заместитель главы Нюксенского муниципального округа, председатель комиссии;

Раскумандрина Д.А. – начальник отдела строительства, дорожной деятельности и ЖКХ, секретарь комиссии.

#### Члены комиссии:

Расторгуев А.Н. – начальник ОГИБДД ОМВД России по Нюксенскому району;

Кормановский А.В. – механик МП «Нюксеницаавтотранс»;

Лихачева Е.М. – начальник Нюксенского территориального отдела;

Гоглев А.С. – директор ПАО «Вологдавтодор» Нюксенское ДРСУ;

Седякина О.Н. – специалист управления образования;

Лобанов С.В. - директор Котлаского филиала ФКУ УПРДОР "ХОЛМОГОРЫ";

Исаев В.Н. – инженер ФКУ УПРДОР "ХОЛМОГОРЫ";

Бушманов В.В. – начальник участка ООО «ДЭП 184».

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О состоянии аварийности на автомобильных дорогах Нюксенского муниципального округа по истечению 6 месяцев 2023 года.

2. Об организации проведения технического осмотра автобусов. О состоянии аварийности на пассажирском транспорте и результатах осуществления работы по профилактике и нарушению требований законодательства при осуществлении пассажирских перевозок.

3. Об организации проведения мероприятий по приведению автомобильных дорог и улично-дорожной сети в нормативное состояние (восстановление ровности дорожного покрытия, обочин, нанесение горизонтальной разметки и др.).



4. О поощрении граждан, чья инициативная информация о грубых нарушениях ПДД нашла подтверждение.

5. О распределении полномочий между ведомствами и утверждение порядка взаимодействия при возникновении нештатных ситуаций.

6. Проблемы готовности ведомств к новому учебному году. Об организации и проведении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и осуществлении организованных перевозок детей школьными автобусами в образовательные организации в новом учебном 2023-2024 году.

7. О принятых мерах по Протоколу заседания комиссии по безопасности дорожного движения от 10.05.2023 г. (п.4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6).

8. Организация взаимодействия с руководителями АЗС, придорожных комплексов по вопросам размещения информационно-пропагандисткой продукции безопасности дорожного движения.

9. Рассмотрение информационных писем.



**Вопрос № 1: О состоянии аварийности на автомобильных дорогах Нюксенского муниципального округа по истечению 6 месяцев 2023 года.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Расторгуев А.Н., Суровцева С.А.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**ОГИБДД ОМВД России по Нюксенскому району:**

1.1. на территории Нюксенского муниципального округа продолжать осуществлять профилактические мероприятия, направленные на предупреждение аварийности и нарушений законодательства в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Срок исполнения – постоянно в течение 2023 года.

1.2. направлять в адрес комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения информацию о состоянии аварийности на территории Нюксенского муниципального округа, причинах, произошедших ДТП и о выполнении мероприятий по ее предупреждению.

Срок исполнения – ежемесячно в течение 2023 года.

1.3. направлять в адрес комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения подробную информацию о привлеченных к ответственности за нарушения законодательства в области БДД.

Срок исполнения – ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение 2023 года.

1.4. размещать в СМИ и на официальных сайтах, информационных стендах информацию о состоянии аварийности на территории округа, информацию, направленную на профилактику аварийности и нарушений законодательства в области БДД.

Срок исполнения – постоянно в течение 2023 года.

**Начальникам территориальных отделов и секторов:**

1.5. обеспечить содержание дорог в летний период в соответствии с требованиями технических нормативов в области обеспечения безопасности дорожного движения. В случае выявления недостатков принимать меры по их устранению.

Срок исполнения – постоянно в течение летнего периода 2023 года.

1.6. своевременно осуществлять мероприятия по ямочному ремонту автомобильных дорог, чистку водопропускных канав, нанесение дорожной разметки.

Срок исполнения – постоянно в течение 2023 года.

**Управлению образования администрации Нюксенского муниципального округа:**

1.7. продолжать проводить мероприятия по пропаганде безопасности дорожного движения среди детей и подростков в целях недопущения дорожно-транспортных происшествий.

Срок исполнения – постоянно в течение 2023 года.

**Вопрос № 2. Об организации проведения технического осмотра автобусов. О состоянии аварийности на пассажирском транспорте и результатах**



**осуществления работы по профилактике и нарушению требований законодательства при осуществлении пассажирских перевозок.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Кормановский А.В., Суровцева С.А., Расторгуев А.Н.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Муниципальному предприятию "НЮКСЕНИЦААВТОТРАНС":**

2.1. Взять на контроль вопрос о заблаговременном проведении предрейсового контроля технического состояния транспортных средств с целью исключения выпуска на линию технически неисправных транспортных средств.

Срок исполнения – постоянно в течение 2023 года.

2.2. Рассмотреть вопрос об организации маршрута в с.Нюксеница.

Срок исполнения – к следующей комиссии по БДД.

2.3. Организовать работу по вопросу кадровой организации предприятия.

Срок исполнения – к следующей комиссии по БДД.

2.4. Просим предоставить информацию о существующих проблемах и их решениях в целях бесперебойной работы МП "НЮКСЕНИЦААВТОТРАНС".

Срок исполнения – к следующей комиссии по БДД.

**Вопрос № 3. Об организации проведения мероприятий по приведению автомобильных дорог и улично-дорожной сети в нормативное состояние (восстановление ровности дорожного покрытия, обочин, нанесение горизонтальной разметки и др.).**

**ВЫСТУПИЛИ:** Лихачева Е.М., Суровцева С.А.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Вопрос № 4. О поощрении граждан, чья инициативная информация о грубых нарушениях ПДД нашла подтверждение.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Суровцева С.А., Расторгуев А.Н.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Вопрос № 5. О распределении полномочий между ведомствами и утверждение порядка взаимодействия при возникновении нештатных ситуаций.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Суровцева С.А., Расторгуев А.Н.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Отделу строительства, дорожной деятельности и ЖКХ администрации Нюксенского муниципального округа:**

5.1. разработать постановление администрации Нюксенского муниципального округа «О распределении полномочий между ведомствами и утверждение порядка взаимодействия при возникновении нештатных ситуаций».

Срок исполнения – к следующей комиссии по БДД.

**Вопрос № 6. Проблемы готовности ведомств к новому учебному году. Об организации и проведении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и осуществлении организованных**



**перевозок детей школьными автобусами в образовательные организации в новом учебном 2023-2024 году.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Седякина О.Н., Кормановский А.В., Расторгуев А.Н.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Муниципальному предприятию "НЮКСЕНИЦААВТОТРАНС":**

6.1. Взять на контроль вопрос об организации и проведении мероприятий по предупреждению детского-транспортного травматизма и осуществлении организованных перевозок детей школьными автобусами в образовательные организации в новом учебном 2023-2024 году.

Срок исполнения – до 14 августа 2023 года.

**Вопрос № 7. О принятых мерах по Протоколу заседания комиссии по безопасности дорожного движения от 10.05.2023 г. (п.4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6).**

**ВЫСТУПИЛИ:** Суровцева С.А., Лихачева Е.М.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Казенному учреждению «Управление автомобильных дорог Вологодской области»:**

7.1. Предоставить информацию в администрацию Нюксенского муниципального округа о принятых мерах по Протоколу заседания комиссии по безопасности дорожного движения от 10.05.2023 г. (п.4.1, 4.2, 4.3, 4.4, ):

«4.1. Произвести расчистку древесно-кустарниковой растительности вдоль автомобильной дороги по ул. Седякина в с.Нюксеница;

4.2. Произвести покраску остановочных пунктов на автомобильных дорогах регионального значения;

4.3. Взять на контроль вопрос о возможности установки искусственных препятствий с обустройством освещения на автомобильной дороге по ул. Пролетарская (около магазина «Перекресток»; тротуара со стороны кладбища в с. Нюксеница);

4.4. Провести мероприятия по приведению автомобильных дорог регионального значения в нормативное состояние.

Срок исполнения – до 15 июня 2023 года.»

Срок исполнения – до 24 июля 2023 года.

**Вопрос № 8. Организация взаимодействия с руководителями АЗС, придорожных комплексов по вопросам размещения информационно-пропагандисткой продукции безопасности дорожного движения.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Суровцева С.А., Лихачева Е.М., Расторгуев А.Н.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**Вопрос № 9. Рассмотрение информационных писем.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Суровцева С.А., Лихачева Е.М., Раскумандрин Д.А.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.



**Управлению образования администрации Нюксенского муниципального округа:**

9.1. Взять на контроль вопрос по переносу калитки напротив пешеходного перехода у Городищенской Средней Общеобразовательной школы по ул. Школьная в с.Городищна.

Срок исполнения – до 14 августа 2023 года.

**Отделу строительства, дорожной деятельности и ЖКХ администрации Нюксенского муниципального округа:**

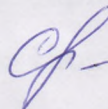
9.2. Написать письмо в адрес Казенного учреждения «Управление автомобильных дорог Вологодской области» с просьбой рассмотреть вопрос о возможности внесения изменений в существующий проект организации дорожного движения: переноса пешеходного перехода у Городищенской Средней Общеобразовательной школы по ул. Школьная в с.Городищна.

Срок исполнения – к следующей комиссии по БДД.

9.3. Написать письмо в адрес ФКУ УПРДОР «ХОЛМОГОРЫ» об изменении проекта организации дорожного движения с включением в него проездов к д.Разуличье и к д.Олешковка.

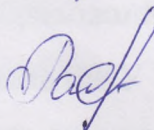
Срок исполнения – до 21.07.2023 г.

Первый заместитель главы  
Нюксенского муниципального округа



Суровцева С.А.

Протокол вел



Раскумандрина Д.А.