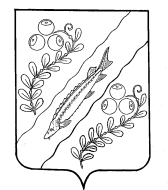
****

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от №

с. Нюксеница

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа Вологодской области |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", статьей 171 Федерального закона от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», на основании [Устава](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=26259A5C-BDA2-440C-A42A-F35DFA013A4C) Нюксенского муниципального округа Вологодской области, Представительное Собрание Нюксенского муниципального округа Вологодской области,

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа Вологодской области (Приложение № 1).

2.  Утвердить перечень ключевых показателей вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Нюксенском муниципальном округе Вологодской области (Приложение №2).

3.Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Нюксенском муниципальном округе Вологодской области (Приложение №3).

4. Признать утратившими силу:

* Решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального района от 19.10.2016 г. № 60 «Об утверждении порядка организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Нюксенского муниципального района»;
* Решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального района от 28.02.2017 г. № 11 «О внесении изменений в решении Представительного Собрания Нюксенского муниципального района от 16.10.2016 г. № 60 «Об «Об утверждении порядка организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Нюксенского муниципального района»;
* Решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального района Вологодской области 27.09.2021 г. № 54 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального района»;
* Решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального района Вологодской области от 13.12.2021 № 91 «О внесении изменений в решении Представительного Собрания Нюксенского муниципального района от 27.09.2021 г. № 54 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального района»;
* Решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области от 30.11.2022 г. № 73 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа Вологодской области»;
* Решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области от 07.03.2023 г. № 16 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области от 30.11.2022 г. № 73 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа Вологодской области».

5.  Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

6. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области | Глава Нюксенского  муниципального округа  Вологодской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П. Суровцев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.К. Мазаев |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа

от №

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - контроль) на территории Нюксенского муниципального округа Вологодской области.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных   
в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту   
и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией Нюксенского муниципального округа через управление народно-хозяйственного комплекса, (далее – контрольный орган).

1.4. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами контрольного органа, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Нюксенского муниципального округа, утвержденный настоящим решением (далее – должностные лица контрольного органа).

Перечень должностных лиц контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению.

Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными   
на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является первый заместитель главы муниципального округа контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица контрольного органа).

1.5. Права и обязанности должностных лиц органа муниципального контроля осуществляются в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7)).

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7):

- деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

- примыкание к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкание объектов дорожного сервиса.

1.7. Учет объектов контроля осуществляется по категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска).

1.8. Учет объектов контроля осуществляется контрольным органом в соответствующих ведомственных информационно-аналитических системах, обеспечивающих деятельность контрольного органа при планировании и осуществлении мероприятий контроля, на основе данных учета, хранения, сбора и обработки данных в рамках единой информационно-аналитической системы на основании информации, представляемой им в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

 2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. При осуществлении контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Контрольный орган при осуществлении контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

а) значительный риск;

б) средний риск;

в) низкий риск.

11. К значительному риску относятся следующие виды деятельности:

а) деятельность по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

К среднему риску относятся следующие виды деятельности:

а) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования.

б) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения.

К низкому риску относятся следующие виды деятельности:

а) деятельность по перевозке пассажиров и грузов для собственных нужд (за исключением деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами).

2.3. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность контролируемого лица к различным группам тяжести, подлежит применению критерий, позволяющий отнести деятельность контролируемого лица к более высокой категории риска.

2.4. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска или группам тяжести, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высоким категориям риска или группам тяжести.

2.5. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска                 в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 2 к настоящему Положению.

2.6. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.7. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением 3 к настоящему Решению Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области.

2.8. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.9. Контролируемое лицо вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

3.1. Контрольный орган может проводить следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ с учетом особенностей, установленных настоящим положением.

3.3. Информирование

3.3.1. Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3.3. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

3.3.3.1. тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

3.3.3.2. сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3.3.3.3. [перечень](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213122/) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

3.3.3.4. утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

3.3.3.5. [руководства](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/3daa94cc9926e2e565b1a25e159aa46822c39d84/) по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_427417/818c0d9e40d63a2b111abf971bd68a59cb700676/#dst100101) от 31.07.2020 г. № 247 - ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

3.3.3.6. перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

3.3.3.7. перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;

3.3.3.8. программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

3.3.3.9. исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;

3.3.3.10. сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

3.3.3.11. сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

3.3.3.12. сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

3.3.3.13. доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

3.3.3.14. доклады о муниципальном контроле;

3.3.3.15. информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

3.3.3.16. иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Объявление предостережения

3.4.1. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных правил или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.4.2. Контролируемое лицо вправе в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.

3.4.3. В возражении контролируемым лицом указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;

адрес контролируемого лица, а также адрес электронной почты (при наличии);

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

3.4.4. Возражения направляются контролируемым лицом в электронной форме на адрес электронной почты контрольного органа, либо в бумажном виде почтовым отправлением.

3.4.5 Возражение рассматривается в течение десяти рабочих дней со дня регистрации возражения.

3.4.6. По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;

отказать в удовлетворении возражения.

3.4.7. Лицу, подавшему возражение, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения возражения направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения на адрес электронной почты (если указан в возражениях) или почтой по адресу, указанному в возражениях.

3.4.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в контрольный орган возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо уведомляется в порядке и сроки, установленные пунктом 3.4.7 настоящего положения.

3.5. Консультирование

3.5.1. Должностные лица контрольного органа по обращению контролируемого лица и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.5.2. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

3.5.3. Консультирование осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, в том числе:

реализации обязательных требований;

порядка проведения контрольных мероприятий;

порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий.

3.5.4. Контрольный орган осуществляет учет консультирований.

3.5.5. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.5.6. В случае, если в течение календарного года поступило пять или более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

3.6. Профилактический визит

3.6.1. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.

3.6.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.6.3. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска.

3.6.4. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.6.5. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.6.6. Обязательный профилактический визит осуществляется не реже чем один раз в год.

3.6.7. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

3.6.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье - заявление контролируемого лица).

3.6.9. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.6.10. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

3.6.11. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках

муниципального контроля

4.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

4.2. Порядок проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля определяется Федеральным законом [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) и настоящим положением.

4.3. Основанием для проведения контрольных мероприятий, за исключением контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом, может быть:

наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.4. Порядок проведения выездной проверки:

4.4.1. Порядок проведения выездной проверки регламентирован статьей 73 Федерального Закона № 248-ФЗ.

4.4.2. В ходе выездной проверки могут осуществляться следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

4.4.3. Указанные контрольные действия осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 76, 78 - 80, 82 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.4.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.5. Порядок проведения рейдового осмотра:

4.5.1. Порядок проведения рейдового осмотра регламентирован статьей 71 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.5.2. В ходе рейдового осмотра могут осуществляться следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

4.5.3. Указанные контрольные действия осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 76, 78 - 80, 82 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.6. Выездная проверка и рейдовый осмотр могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения:

на основании поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

на основании требования прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

Если основанием для проведения выездной проверки или рейдового осмотра являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных статьей 66 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.7. Согласование выездной проверки и рейдового осмотра с органами прокуратуры проводится в соответствии с требованиями, установленными статьей 66 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.8. Порядок проведения документарной проверки:

4.8.1. Документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры в соответствии с требованиями, установленными статьей 72 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.8.2. В ходе документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.9. Выездные и документарные проверки и рейдовые осмотры проводятся на основании решения контрольного органа, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа (далее –решение о проведении контрольного мероприятия).

Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 64 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.10. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение органом муниципального контроля мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.11. При проведении контрольных мероприятий для фиксации должностным лицом органа муниципального контроля и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка аудио- и видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении должностных лиц контрольного органа, лиц, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

Аудио- и видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение о применении иных технических средств при осуществлении контрольных мероприятий, принимается должностным лицом контрольного органа самостоятельно.

Если в ходе контрольных мероприятий осуществлялись фотосъемка, аудио- и видеозапись или иные способы фиксации доказательств, то об этом делается отметка в акте контрольного мероприятия. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и видеозаписи, прилагаются к материалам контрольного мероприятия.

4.12. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.13. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.14. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.15. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона [№ 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7).

4.16. Контролируемые лица вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в следующих случаях:

временная нетрудоспособность (болезнь), подтверждается справкой медицинского учреждения;

уход за больным ребенком, близким родственником, подтверждается больничным листом или медицинскими документами, свидетельствующими о необходимости ухода;

смерть близких родственников, подтверждается свидетельством о смерти;

вызов в официальные органы, подтверждается повесткой в суд, военкомат и прочее;

служебная командировка, подтверждается приказом (распоряжением) о направлении в командировку.

4.17. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.17.1. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона N 248-ФЗ;

об объявлении предостережения;

о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений.

4.18. Выездное обследование

4.18.1. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований. Взаимодействие с контролируемым лицом не допускается.

4.19. Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль, на основании заданий уполномоченных должностных лиц органа муниципального контроля.

4.20. По результатам контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом должностное лицо, ответственное за проведение мероприятия, составляет Акт контрольного мероприятия без взаимодействия (далее - акт). Акт подписывает должностное лицо, проводившее контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.21. Досудебный порядок подачи жалоб на решение управление действия (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, не применяется.

5. Заключительные положения.

5.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят ключевые показатели и индикативные показатели (Приложение 2 к настоящему Решению Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области)

5.2.  До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом, составление актов контрольных мероприятий, предписаний осуществляется на бумажном носителе с использованием почтовой связи.

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа

Перечень должностных лиц

администрации Нюксенского муниципального округа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа

1.Первый заместитель главы Нюксенского муниципального округа, начальник управления народно-хозяйственного комплекса;

2. Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и ЖКХ администрации Нюксенского муниципального округа;

3. Главный специалист отдела строительства, дорожной деятельности и ЖКХ администрации Нюксенского муниципального округа;

3. Начальник отдела архитектуры, градостроительства и благоустройства администрации Нюксенского муниципального округа.

Приложение 2

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве

в Нюксенском муниципальном округе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Нюксенского муниципального округа** | **Категория риска** |
| 1 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | Значительный риск |
| 2 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований,  подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | Средний риск |
| 3 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска | Низкий риск |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа

от №

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Нюксенском муниципальном округе Вологодской области

1. Ключевые показатели и их целевые значения:

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

2.  Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Нюксенском муниципальном округе устанавливаются следующие индикативные показатели:

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

количество устраненных нарушений обязательных требований.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа

от №

Перечень индикаторов риска

нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Нюксенском муниципальном округе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование индикатора | Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии) | Показатель индикатора риска |
| Наличие информации о вступлении в законную силу в течение трех календарных лет, предшествующих дате определения наличия индикатора риска, решений (постановлений) о назначении административного наказания за правонарушения, предусмотренные, 12.21.3, 12.23, 12.31.1, 14.1, части 1 статьи 19.5, 19.7, [Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C351FA7F-3731-467C-9A38-00CE2ECBE619) (за исключением административного наказания в виде предупреждения). | 5-10 шт. | > 10 шт. |
| Непредставление уведомления от контролируемого органа о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований. | нет | да |
| Наличие информации о привлечении к ответственности должностных и юридических лиц по ст. 12.34 КоАП РФ в течение одного календарного года за нарушение правил ремонта и содержания дорог, определенных требованиями ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения методы контроля». | 5-10 шт. | > 10 шт. |