

АДМИНИСТРАЦИЯ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.01.2024 № 5

с. Нюксеница

О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Нюксенского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и функционировании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Нюксенского муниципального округа (приложение 1).

2. Утвердить Перечень учреждений, на базе которых создаются пункты временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Нюксенского муниципального округа (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Нюксенского муниципального района:

* от 01.08.2011 № 225 «О создании пунктов временного размещения пострадавшего населения в целях выполнения мероприятий гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях»;
* от 28.11.2011 № 422 «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 01.08.2011 № 225 «О создании пунктов временного размещения пострадавшего населения в целях выполнения мероприятий гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях»;
* от 21.06.2019 № 192 «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 01.08.2011 № 225 «О создании пунктов временного размещения пострадавшего населения в целях выполнения мероприятий гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы

Нюксенского муниципального округа С.А. Суровцева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации

Нюксенского

муниципального округа

от 16.01.2024 № 5

(приложение 1)

Положение

об организации и функционировании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного

или техногенного характера на территории

Нюксенского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и функционировании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного или техногенного характера на территории Нюксенского муниципального округа (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок создания, функционирования и прекращения функционирования пунктов временного размещения на территории Нюксенского муниципального округа.

Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения лицами, входящими в состав администрации пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного или техногенного характера, сотрудниками организаций, обеспечивающих их функционирование, а также населением, временно размещенным в них.

1.2. Пункты временного размещения населения (далее – ПВР), создаются заблаговременно, на базе учреждений, для экстренного размещения населения Нюксенского муниципального округа.

ПВР на территории муниципального округа вводятся в действие, начинают прием и размещение пострадавшего в чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) населения на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и обеспечению пожарной безопасности Нюксенского муниципального округа (далее – КЧС и ПБ округа).

Прекращение функционирования ПВР осуществляется после полной ликвидации чрезвычайной ситуации, на основании решения КЧС и ПБ округа.

1.3. Начальником ПВР назначается руководитель учреждения, на базе которого он создается. Начальник ПВР несет персональную ответственность за организацию работы пункта, подготовку его администрации и размещение в нем пострадавшего в ЧС населения.

1.4. Начальник ПВР по вопросам размещения и жизнеобеспечения пострадавшего в ЧС населения подчиняется председателю эвакоприемной комиссии Нюксенского муниципального округа.

Начальник ПВР отвечает за:

- назначение администрации ПВР и подготовку помещений пункта к приему и размещению пострадавшего в ЧС населения;

- разработку и своевременное уточнение организационно-распорядительной документации ПВР;

- организацию регистрации и учета размещаемого в ПВР пострадавшего в ЧС населения;

- своевременную подачу заявок на поставку (закупку) необходимого оборудования и имущества для оснащения ПВР.

Распоряжения начальника ПВР обязательны для выполнения всеми гражданами, находящимися в ПВР пострадавшего в ЧС населения.

1.5. ПВР разворачиваются при угрозе или возникновении на территории Нюксенского муниципального округа чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера с целью обеспечения минимально необходимых условий для сохранения жизни и здоровья людей.

1.6. В решении на развертывание ПВР пострадавшего в ЧС населения в обязательном порядке должны быть указаны:

- номера ПВР, учреждения, на базе которых разворачиваются пункты, и их начальники;

- должностные лица и органы, ответственные за осуществление конкретных мероприятий по развертыванию ПВР, обеспечению их функционирования и первоочередному жизнеобеспечению находящегося в них населения;

- порядок контроля за организацией функционирования ПВР;

- время и дата готовности ПВР к приему, регистрации и размещению пострадавшего в ЧС населения.

1.7. В своей деятельности администрация ПВР руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

2. Цель и основные задачи ПВР

2.1. Главной целью ПВР является создание условий для сохранения жизни и здоровья людей, пострадавших в чрезвычайных ситуациях природного или техногенного характера.

2.2. Основные задачи ПВР:

- прием и размещение пострадавшего в ЧС населения;

- регистрация, ведение адресно-справочной работы о находящихся в ПВР пострадавших в ЧС граждан;

- первоочередное жизнеобеспечение граждан, размещенных в ПВР;

- обеспечение общественного порядка в ПВР.

1. Организационно-штатная структура ПВР

пострадавшего в ЧС населения

3.1. Администрация ПВР предназначена для организованного приема, учета и размещения пострадавшего в ЧС населения, а также организации его первоочередного жизнеобеспечения.

Штатная численность администрации ПВР зависит от максимальной емкости ПВР и планируемого количества принимаемого населения.

3.2. Организационно администрация ПВР состоит из:

- начальника ПВР;

- заместителя начальника ПВР;

- коменданта;

- группы встречи, приема, регистрации и размещения;

- стола справок;

- группы охраны общественного порядка;

- медицинского пункта;

- комнаты матери и ребенка;

- кабинета психологического обеспечения;

- пункта питания.

3.3. Остальные должностные лица администрации и дополнительные функциональные подразделения ПВР назначаются и создаются руководителем учреждения, на базе которого создан пункт. Дополнительно в штат ПВР вводится педагог для работы с детьми.

3.4. Должностные лица администрации ПВР должны знать свои функциональные обязанности.

4. Подготовка и функционирование ПВР

4.1. Подготовка ПВР включает в себя проведение организационных мероприятий и практическую подготовку администрации пункта.

4.2. Организационные мероприятия планируются и проводятся начальниками пунктов временного размещения пострадавшего в ЧС населения и включают в себя:

- разработку организационно-распорядительной документации ПВР;

- планирование первоочередного жизнеобеспечения, размещаемого в ПВР пострадавшего в ЧС населения исходя из максимальной емкости пункта;

- подготовку и подачу заявок на оснащение ПВР необходимым инвентарем и оборудованием;

- выполнение договоров организациями по осуществлению транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения пострадавшего в ЧС населения для каждого ПВР;

- согласование с ОМВД России по Нюксенскому району и БУЗ ВО «Нюксенская ЦРБ» порядка организации охраны общественного порядка в ПВР и медицинского обеспечения, размещаемого в них пострадавшего населения.

4.3. С целью подготовки ПВР к приему и размещению пострадавшего в ЧС населения администрацией пункта разрабатываются, принимаются следующие организационно-распорядительные документы:

- постановление администрации муниципального округа о создании ПВР;

- приказ начальника ПВР о создании администрации пункта временного размещения населения;

- штатно-должностной список администрации ПВР;

- именной список состава групп;

- табель срочных донесений;

- план предоставления срочных донесений ПВР в ЭК МО, КЧС и ОПБ МО

- функциональные обязанности работников администрации ПВР;

- календарный план действий администрации ПВР;

- схема оповещения и сбора администрации ПВР;

- схема связи и управления;

- рабочие журналы (учета прибытия и убытия населения, принятых и отданных распоряжений.);

- план размещения населения в ПВР;

- распорядок дня и правила поведения для лиц, размещенных в ПВР;

- перечень инвентаря и имущества, необходимого для работы ПВР;

- телефонный справочник связи с экстренными службами, КЧС и ОПБ МО;

- бланки пропусков для лиц, размещаемых в ПВР.

4.4. Практическая подготовка администрации ПВР проводится с целью приобретения ее должностными лицами необходимых навыков по обеспечению функционирования пункта в любых условиях обстановки и включает в себя:

- участие в учениях и тренировках Нюксенского муниципального звена территориальной подсистемы Единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение показных занятий по практическому развертыванию ПВР и подготовке его к приему и размещению пострадавшего в ЧС населения;

- тренировки с администрацией пункта по плану начальника ПВР.

4.5. Режимы функционирования ПВР:

4.5.1. В режиме повседневной деятельности учреждения, на базе которых созданы ПВР, занимаются плановой работой:

- осуществляют планирование практических мероприятий по подготовке администраций и помещений ПВР к организованному приему населения, выводимого из зон (возможных прогнозируемых зон) ЧС;

- разрабатывают необходимую организационно-распорядительную документацию ПВР;

- заблаговременно готовят помещения, необходимый инвентарь и оборудование ПВР;

- организуют обучение администрации пункта по вопросам организации функционирования ПВР;

- проводят тренировки с администрацией пункта по подготовке к работе и функционированию ПВР.

4.5.2. В режиме повышенной готовности, учреждения, на базе которых созданы ПВР, осуществляют оповещение и сбор администраций пунктов, и выполняют мероприятия по готовности к приему пострадавшего в ЧС населения:

- организуют круглосуточное дежурство необходимого количества должностных лиц администрации ПВР;

- устанавливают указатели рабочих мест администрации пункта;

- устанавливают информационный стенд о порядке прохождения регистрации и размещения в ПВР принимаемого населения;

- приводят в готовность инвентарь, оборудование и помещения, спланированные для размещения пострадавшего в ЧС населения;

- организуют взаимодействие с КЧС и ПБ округа.

4.5.3. В режиме чрезвычайной ситуации администрации ПВР выполняют мероприятия, в результате которых обеспечивается готовность пунктов к выполнению задач по предназначению:

- организуют круглосуточное дежурство администраций ПВР;

- уточняют в КЧС и ПБ округа количество пострадавшего в ЧС населения, нуждающегося в размещении в ПВР;

- обеспечивают прием и размещение пострадавшего в ЧС населения;

- организуют регистрацию, ведение адресно-справочной работы о пострадавших в ЧС гражданах, размещенных в ПВР;

- подают в КЧС и ПБ округа заявки на поставку продовольствия и предметов первой необходимости по количеству фактически принятого в ПВР пострадавшего в ЧС населения;

- готовят к ведению отчетную документацию ПВР.

4.6. Действия администрации ПВР в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации определяются календарным планом работы пункта, где отражается весь объем работ, время их исполнения и ответственные исполнители.

5. Порядок финансового обеспечения проведения мероприятий по развертыванию и содержанию ПВР

5.1. Источником финансового обеспечения проведения мероприятий по развертыванию и содержанию ПВР и питания эвакуируемых граждан, пострадавших от чрезвычайной ситуации являются средства резервного фонда администрации Нюксенского муниципального округа.

5.2. Финансовое обеспечение включает в себя финансирование расходов на временное размещение и питание эвакуируемых граждан в ПВР.

5.3. В состав расходов на временное размещение и питание эвакуируемых граждан в ПВР включаются расходы на организацию питания, содержание ПВР, транспортные услуги, приобретение основных средств, необходимых для функционирования ПВР, средств личной гигиены, мягкого инвентаря, включая постельные принадлежности, медикаменты.

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации

Нюксенского

муниципального округа

от 16.01.2024 № 5

(приложение 2)

Перечень

учреждений, на базе которых создаются пункты временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного

или техногенного характера на территории

Нюксенского муниципального округа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **ПВР** | **Учреждение, на базе которого создается ПВР** | **Адрес**  **развертывания ПВР** | **Количество мест в ПВР** | **Начальник**  **ПВР** |
| 1 | БОУ «Нюксенская СОШ» | с. Нюксеница, ул. Школьная, 1  тел. 2-87-23 | 25 чел. | Директор БОУ «Нюксенская СОШ» |
| 2 | БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ» | с.Городишна, ул. Школьная, 7  тел. 2-42-99 | 25 чел. | Директор БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ» |