

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 **ГЛАВЫ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

 **ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 26.01.2023 № 3

 с. Нюксеница

|  |
| --- |
| Об утверждении положения о комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа  |
|   |

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 [№ 25-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Вологодской области от 02.04.1997 [№ 144-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9DDA8FC7-5E9A-4349-A25C-B8117C7378AB) «О периодах трудовой деятельности, включаемых в стаж государственной и муниципальной службы в Вологодской области», Уставом Нюксенского муниципального округа, с целью единого подхода к установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского   муниципального округа (Приложение 1).

2. Признать утратившими силу постановления главы Нюксенского муниципального района:

- от 25.05.2017 № 22 № «Об утверждении положения и состава комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального района»;

- от 21.01.2019 № 1 «О внесении изменений в постановление Главы Нюксенского муниципального района от 25.02.2017 № 22 «Об утверждении Положения и состава комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального района»;

- от 17.01.2020 № 1 «О внесении изменений в постановление Главы Нюксенского муниципального района от 25.02.2017 № 22 «Об утверждении Положения и состава комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального района»;

- от 01.12.2020 № 65 «О внесении изменений в постановление Главы Нюксенского муниципального района от 25.02.2017 № 22 «Об утверждении положения и состава комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального района».

3. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия

Главы муниципального округа И.Н. Чугреев

|  |
| --- |
| Приложение 1УТВЕРЖДЕНОпостановлением ГлавыНюксенского муниципального округа от 26.01.2023 № 3 |

Положение о комиссии

по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа разработано в соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 [№ 25-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Вологодской области от 02.04.1997 [№ 144-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9DDA8FC7-5E9A-4349-A25C-B8117C7378AB) «О периодах трудовой деятельности, включаемых в стаж государственной и муниципальной службы в Вологодской области», Уставом Нюксенского муниципального округа для определения стажа в целях:

1) установления муниципальным служащим органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2) назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа.

1.2. Комиссия по установлению стажа в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа (далее-комиссия) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом.

1.3. Работа Комиссии носит эпизодический характер и осуществляется по мере возникновения оснований для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется [Конституцией Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами Нюксенского муниципального округа, в том числе настоящим Положением.

1.5. Документами, подтверждающими стаж, являются: трудовая книжка (копия); должностная инструкция (копия) с настоящего и предыдущих мест работы; военный билет (копия) для установления стажа военной службы в случае, если он не занесен в трудовую книжку; иные подтверждающие стаж документы, выданные в установленном порядке.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение вопросов об установлении муниципальному служащему стажа, дающего право на ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет, определение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет;

- рассмотрение заявлений лиц, имеющих право на ежемесячную пенсию за выслугу лет;

- рассмотрение спорных вопросов по определению стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

1) для определения стажа предложить муниципальному служащему, иному заявителю представить дополнительные документы, а также иные сведения, необходимые для принятия комиссией решения;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на комиссию задач в пределах ее компетенции;

3) принимать решения по вопросам и в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является глава Нюксенского муниципального округа.

4.2. Общее руководство комиссией осуществляет председатель комиссии, а в случае его отсутствия (или по его поручению) - заместитель председателя комиссии.

4.3. Состав комиссии утверждается распоряжением Главы Нюксенского муниципального округа.

4.4. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия на неосвобожденной основе.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) сведения о трудовой деятельности, представленные в комиссию гражданином при поступлении на муниципальную службу в орган местного самоуправления, структурное подразделение органа местного самоуправления Нюксенского муниципального округа;

2) сведения, представленные в комиссию должностным лицом, ответственным за кадровую работу в органе местного самоуправлении, структурном подразделении органа местного самоуправления Нюксенского муниципального округа, об изменение у муниципального служащего общей продолжительности службы, дающие право на повышение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, увеличение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

3) заявление муниципального служащего, поданное в комиссию о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности.

4) заявление лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа, поданное в комиссию о назначении пенсии за выслугу лет.

5.2. Заседание комиссии проводится в течение 10 дней с момента поступления в комиссию сведений, заявлений, указанных в пункте 5.1. настоящего положения.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов из числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов решающий голос имеет председатель комиссии.

5.4. Решение комиссии в течение двух рабочих дней после даты заседания комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

5.5. Копия протокола секретарем комиссии направляется должностному лицу, ответственному за кадровую работу в органе местного самоуправления, структурном подразделении органа местного самоуправления Нюксенского муниципального округа, представившего в комиссию сведения указанные в подпункте 2 пункта 5.1. настоящего положения, не позднее следующего дня после оформления протокола.

Иному заявителю направляется ответ в порядке, установленном Федеральным законом [№ 59-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=4F48675C-2DC2-4B7B-8F43-C7D17AB9072F) от 02.05.2006 «О порядке обращений граждан РФ».

5.6. Решение комиссии является основанием:

1) для издания распоряжения (приказа) работодателем об установлении муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2) для исчисления продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

3)  издания распоряжения администрации Нюксенского муниципального округа о назначении пенсии за выслугу лет.

5.7. Решения комиссии могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.