

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.06.2023 № 301

с. Нюксеница

Об утверждении показателей эффективности деятельности учреждений культуры и критерии оценки эффективности работы их руководителей

В соответствии с Постановлением администрации Нюксенского муниципального округа от 27.01.2023 № 90 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Нюксенского муниципального округа Вологодской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры и критерии оценки эффективности работы их руководителей (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры (Приложение 2).

3. Утвердить Положение о порядке, сроках и форме предоставления муниципальными бюджетными и казенными учреждениями культуры отчетности о выполнении показателей эффективности деятельности (Приложение 3).

5. Утвердить Положение о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и премированию их руководителей (Приложение 4).

2. Признать утратившими силу:

- постановление № 167 от 10.08.2016 г. «Об утверждении показателей эффективности деятельности учреждений культуры и критерии оценки эффективности работы их руководителей»;

- постановление № 76 от 30.03.2017г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 138 от 26.05.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 171 от 13.07.2017г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 177 от 21.07.2017г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 3 от 12.01.2018г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 308 от 06.11.2018г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 111 от 11.04.2019г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 281 от 13.09.2019г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 239 от 21.07.2020г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 92 от 06.04.2021 г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

- постановление № 77 от 12.04.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 10.08.2016 № 167»;

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его подписания.

Глава Нюксенского муниципального округа С.К. Мазаев

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации

Нюксенского

муниципального округа

от 05.06.2023 № 301

ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных

учреждений культуры и критерии оценки эффективности работы их

руководителей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности деятельности учреждения, его руководителя | | Критерии оценки эффективности работы руководителя  (кол-во баллов) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | | Сроки (периодичность) предоставляемой информации |
| 1. Критерии по основной деятельности | | | | | | |
| **1.1 Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры.** | | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания учреждением | | **10 баллов** | Отчет о выполнении муниципального задания учреждением | | Ежеквартальная |
| 2. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | | **8 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Наличие договоров на сотрудничество* | | *4 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | | *4 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 3. | Доступность учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 4. | Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 5. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Наличие заявки на гранд* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Участие в конкурсах на уровне округа* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 6. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | | **2 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | Итого по разделу | | **45 баллов** |  | |  |
| **1.2 Организации культурно-досугового типа** | | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания учреждением | | **10 баллов** | Отчет о выполнении муниципального задания учреждением | | Ежеквартальная |
| 2. | Внедрение в практику работы новых технологий (форм работы) | | **2 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 3. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | | **6 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Наличие договоров на сотрудничество* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 4. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта» | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 5. | Количество участников клубных формирований в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (человек): | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Рост количества занимающихся* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | | *2 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Уменьшение количества занимающихся* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 6. | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | *Рост количества участников* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Уменьшение количества участников* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 7. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | *Наличие заявки на гранд* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Участие в конкурсах на уровне округа* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 8. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | | **2 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | Итого по разделу | | **45 баллов** |  | |  |
| **1.3 Общедоступные (публичные) библиотеки** | | | | | | |
| 1. | Процент охвата населения округа библиотечным обслуживанием | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *50%* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *45%* | | *3 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *40%* | | *1 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Менее 40%* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 2. | Увеличение количества читателей в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Рост количества читателей* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Уменьшение количества читателей* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 3. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта» | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 4. | Увеличение посещаемости библиотек в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Рост количества посетителей* | | *10 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Уменьшение количества посетителей* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 5. | Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Вологодской области | | **8 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *На 100 записей* | | *8 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *На 80 записей* | | *4 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Менее 80 записей* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 6. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Наличие заявки на гранд* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Участие в конкурсах на уровне округа* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 7. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | *Наличие договоров на сотрудничество* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 8. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | | **2 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | Итого по разделу | | **50 баллов** |  | |  |
| **1.4 Музеи** | | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания учреждением | | **10 баллов** | Отчет о выполнении муниципального задания учреждением | | Ежеквартальная |
| 2. | Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | | **3 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 3. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | *Наличие договоров на сотрудничество* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 4. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| 5. | Увеличение посещаемости музейных учреждений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
| *Рост количества посетителей* | | *10 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| *Уменьшение количества посетителей* | | *0 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 6. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | | **10 баллов** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | *Наличие заявки на гранд, участие в конкурсе* | | *5 баллов* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | | *3 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
|  | *Участие в конкурсах на уровне округа* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *ежеквартальная* |
| 7. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | | **2 балла** | Отчет руководителя | | ежеквартальная |
|  | Итого по разделу | | **45 баллов** |  | |  |
| 2. Критерии финансово-экономической деятельности муниципального учреждения | | | | | | |
| 1. | Увеличение (выполнение) объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с предыдущим годом не менее 5% (за исключением МКУК «НМР ЦБС») | | 5 баллов | Финансовая отчетность | | Ежеквартальная |
| 2. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | 5 баллов | Финансовая отчетность | | Ежеквартальная |
| 3. Критерии по исполнительской дисциплине учреждения | | | | | | |
| 1. | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам | | 5 баллов | Графики сдачи отчетов и информации | | Ежеквартальная |
| 2. | Своевременное, полное и качественное выполнение мероприятий по исполнению предписаний контролирующих органов и служб | | 5 баллов | Акты проверок контролирующих органов | | Ежеквартально |
| 4. Критерии по деятельности учреждений, направленные на работу с кадрами | | | | | | |
| 1. | Отсутствие обоснованных официальных обращений по вопросам не урегулированных конфликтных ситуаций, фактов социальной напряженности в коллективе учреждения | | 4 балла | Обращения граждан | | Ежеквартальная |
| 2. | Обеспечение непрерывного и дифференцированного образования работников | | 4 балла | Отчет руководителя, документы, подтверждающие обучение | | Ежеквартально |
| 3. | Непосредственное участие руководителей в качестве педагогов-лекторов на окружных, областных семинарах, курсах повышения квалификации, в конференциях, круглых столах, информационно-деловых и творческих встречах, практических и показательных мероприятиях | | 2 балла | Отчет руководителя | | Ежеквартально |
| 5. Критерии по созданию условий для предоставления услуг | | | | | | |
| 1. | Комфортность учреждения (выполнение необходимых  объемов текущего и капитального ремонта, эстетические  условия, оформление помещений, состояние территории  вокруг учреждения) | | **10 баллов** | Отчет руководителя  (произвольная форма) | | Ежеквартальная |
| 2. | Информационная доступность учреждения (информация об учреждении на сайтах, в СМИ, реклама и т.д.) | | **5 баллов** | Отчет руководителя | | Ежеквартально |
| *Размещение публикаций на официальном сайте администрации Нюксенского округа (2 раза в месяц)* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *Ежеквартально* |
| *Размещение публикаций на своих сайтах или в сети Интернет (2 раза в месяц)* | | *2 балла* | *Отчет руководителя* | | *Ежеквартально* |
| *Размещение информации на сайтах областного и федерального уровня (1 раз в месяц)* | | *1 балл* | *Отчет руководителя* | | *Ежеквартально* |
| 6. Критерии по выполнению Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере культуры населения Нюксенского муниципального района (2013-2018годы», утвержденный постановлением администрации Нюксенского муниципального района от 05.07.2013г. № 203 | | | | | | |
| 1.Выполнение целевых показателей «дорожной карты», направленных на повышение среднемесячной заработной платы (соотношение средней заработной платы работников учреждения к средней заработной плате в Вологодской области) (за исключением МКУК «НЦБС») | | 5 баллов | Финансовая отчетность | | Ежеквартальная | |
| 2.Выполнение целевых показателей «дорожной карты», направленных на повышение среднемесячной заработной платы за счет средств от приносящей доход деятельности (за исключением МКУК «НЦБС») | | 5 баллов | Финансовая отчетность | | Ежеквартально | |
| 3.Выполнение целевых показателей «дорожной карты», направленных на повышение среднемесячной заработной платы (соотношение средней заработной платы работников учреждения к средней заработной плате в Вологодской области) (для МКУК «НЦБС») | | 10 баллов | Финансовая отчетность | | Ежеквартально | |
| Итого по всем разделам | | **100 баллов** |  | |  | |

Таблица соотношения

начисляемых баллов и процентов стимулирующих выплат руководителям учреждений культуры, подведомственных администрации Нюксенского муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Процент выплат |
| 0-10 | 10 |
| 11-20 | 20 |
| 21-30 | 30 |
| 31-40 | 40 |
| 41-50 | 50 |
| 51-60 | 60 |
| 61-70 | 70 |
| 71-80 | 80 |
| 81-90 | 90 |
| 91-100 | 100 |

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Нюксенского

муниципального округа

от 05.06.2023 № 301

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Нюксенского округа финансируемых из бюджета округа, утвержденного Постановлением администрации Нюксенского муниципального округа 27.01.2023 года № 90 в целях усиления материальной заинтересованности руководителей в повышении эффективности деятельности Учреждений культуры в качестве оказываемых услуг по реализации задач и функций, возложенных на Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления и осуществления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры (далее - учреждения), на основании оценки их деятельности в соответствии с установленными показателями эффективности работы учреждения, индивидуальных показателей работы руководителя, характеризующих исполнение им должностных обязанностей.

1.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда и средств учреждения, полученных от приносящей доход деятельности приказом руководителя учреждения, согласованным с учредителем.

2.Условия премирования руководителя Учреждения

Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты по итогам работы.

2.1. Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ.

2.1.1. Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ производится по результатам оценки итогов работы Учреждения за квартал с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения, личного вклада руководителя в осуществление основных целей и задач, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

2.1.2. Руководитель Учреждения обязан ежеквартально, не позднее 2 рабочих дней от начала месяца, следующего за отчетным периодом, представлять отчетные формы установленного образца о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения в отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Нюксенского муниципального округа.

2.1.3. Оценку достигнутого результата выполнения показателей и определение размера ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ руководителю Учреждения по итогам работы за отчетный период осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры (далее – Комиссия).

2.1.4. Комиссия на основе оценки отчетных форм руководителя Учреждения об исполнении показателей эффективности деятельности Учреждения определяет степень выполнения показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, размер ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ руководителя Учреждения за отчетный период равен 100 процентам должностного оклада руководителя.

При начислении Комиссией более низкой суммы баллов ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы руководителя Учреждения снижается в тех же пропорциях.

2.1.5. Выплата ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ руководителю Учреждения за соответствующий период производится на основании приказа руководителя учреждения по предложению о премировании, составленного по результатам работы Комиссии.

2.2. Премиальные выплаты по итогам работы.

2.2.1. Руководителям учреждений устанавливаются премиальные выплаты в размере до 100% должностного оклада при выполнении следующих задач:

- результаты деятельности Учреждения, учитываемые на основе установленных локальными нормативными актами Учреждения количественных и качественных показателей;

- добросовестное исполнение обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка документов;

- рациональное использование финансовых средств, отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

2.2.1.1. Выполнение особо важных и ответственных работ в ограниченные сроки;

2.2.1.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

2.2.1.3. Помимо премий за показатели, руководителям учреждений могут выплачиваться единовременные вознаграждения (по итогам смотров – конкурсов среди учреждений, за проведение выставок, конференций, семинаров и т. д., а также в связи с юбилейными датами учреждения или руководителя, награждением руководителя государственными и ведомственными наградами, профессиональным праздником: Международным женским днем, Днём работников культуры.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах, так и в абсолютном размере. Максимальный размер премии не ограничен.

Решение о премировании руководителя учреждения принимает учредитель Учреждения в виде распоряжения.

2.2.2. Начисление ежемесячной премии руководителям учреждений производится на основании приказа руководителя Учреждения, согласованного с учредителем.

2.2.3. Снижение размера ежемесячной премии либо отмена выплаты премии производится при следующих нарушениях:

- несоблюдение трудовой дисциплины (опоздание, отсутствие без уважительной причины на рабочем месте и т.д.);

- прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);

- несоблюдение профессиональной этики;

- при необоснованном отказе от выполнения работ, вызванных производственной необходимостью;

- при выявленных нарушениях по проверкам внешнего и внутреннего контроля.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Нюксенского

муниципального округа

от 05.06.2023 № 301

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, сроках и форме предоставления муниципальными бюджетными и казенными учреждениями культуры отчетности о выполнении

показателей эффективности деятельности

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, срок и форму предоставления отчетности муниципальными бюджетными и казенными учреждениями культуры (далее - Учреждение) о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждений.

2. Отчетность Учреждений о выполнении показателей предоставляется в отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Нюксенского муниципального округа за отчетный период (квартал).

Учреждение предоставляет отчетность в отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Нюксенского муниципального округа в срок не позднее 2 рабочих дней от начала месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Плановые показатели оценки деятельности руководителя Учреждения за отчетный период могут устанавливаться отдельно для каждого Учреждения (утверждаются Учредителем).

4. Отчетность состоит из 5 разделов:

- отчета о выполнении показателей эффективности по основной деятельности учреждения;

- отчета о выполнении показателей эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;

- отчета о выполнении показателей эффективности исполнительской дисциплины учреждения;

- отчета о выполнении показателей эффективности деятельности учреждений, направленной на работу с кадрами;

- отчета о выполнении показателей эффективности деятельности по созданию условий для предоставления услуг.

5. Отчетность подается по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению.

6. Прием отчетов осуществляют члены Комиссии.

7. Отчетность должна быть предоставлена в Комиссию на бумажном и электронном носителях. Отчет о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения подписывается руководителем Учреждения и скрепляется печатью.

Приложение

к Положению о порядке, сроках и форме предоставления

муниципальными бюджетными и казенными учреждениями

культуры отчетности о выполнении показателей эффективности деятельности

Оценочный лист

выполнения показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного (казенного) учреждения культуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности деятельности учреждения, его руководителя | Критерии оценки эффективности работы руководителя  (кол-во баллов) | Оценка  эффективности работы руководителя Учреждения  (баллов)  **Заполняется руководителем** | Оценка  эффективности работы руководителя Учреждения  (баллов)  **Заполняется комиссией** | примечание |
| 1. Критерии по основной деятельности | | | | | |
| **1.1 Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры.** | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания учреждением | **10 баллов** |  |  |  |
| 2. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | **8 баллов** |  |  |  |
| *Наличие договоров на сотрудничество* | *4 балла* |  |  |  |
| *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | *4 балла* |  |  |  |
| 3. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта» | **5 баллов** |  |  |  |
| 4. | Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей | **10 баллов** |  |  |  |
| 5. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | **10 баллов** |  |  |  |
| *Наличие заявки на гранд* | *5 баллов* |  |  |  |
| *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | *3 балла* |  |  |  |
| *Участие в конкурсах на уровне округа* | *2 балла* |  |  |  |
| 6. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | **2 балла** |  |  |  |
|  | Итого по разделу | **45 баллов** |  |  |  |
|  | **1.2 Организации культурно-досугового типа** | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания учреждением | **10 баллов** |  |  |  |
| 2. | Внедрение в практику работы новых технологий (форм работы) | **2 балла** |  |  |  |
| 3. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | **6 балла** |  |  |  |
| *Наличие договоров на сотрудничество* | *3 балла* |  |  |  |
| *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | *3 балла* |  |  |  |
| 4. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта» | **5 баллов** |  |  |  |
| 5. | Количество участников клубных формирований в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (человек): | **5 баллов** |  |  |  |
| *Рост количества занимающихся* | *5 баллов* |  |  |  |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | *2 баллов* |  |  |  |
| *Уменьшение количества занимающихся* | *0 баллов* |  |  |  |
| 6. | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | **5 баллов** |  |  |  |
|  | *Рост количества участников* | *5 баллов* |  |  |  |
|  | *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | *2 балла* |  |  |  |
|  | *Уменьшение количества участников* | *0 баллов* |  |  |  |
| 7. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | **10 баллов** |  |  |  |
|  | *Наличие заявки на гранд* | *5 баллов* |  |  |  |
|  | *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | *3 балла* |  |  |  |
|  | *Участие в конкурсах на уровне округа* | *2 балла* |  |  |  |
| 8. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | **2 балла** |  |  |  |
|  | Итого по разделу | **45 баллов** |  |  |  |
|  | **1.3 Общедоступные (публичные) библиотеки** | | | | |
| 1. | Процент охвата населения района библиотечным обслуживанием | **5 баллов** |  |  |  |
| *50%* | *5 баллов* |  |  |  |
| *45%* | *3 баллов* |  |  |  |
| *40%* | *1 балла* |  |  |  |
| *Менее 40%* | *0 баллов* |  |  |  |
| 2. | Увеличение количества читателей в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | **5 баллов** |  |  |  |
| *Рост количества читателей* | *5 баллов* |  |  |  |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | *3 балла* |  |  |  |
| *Уменьшение количества читателей* | *0 баллов* |  |  |  |
| 3. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта» | **5 баллов** |  |  |  |
| 4. | Увеличение посещаемости библиотек в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | **10 баллов** |  |  |  |
| *Рост количества посетителей* | *10 баллов* |  |  |  |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | *5 баллов* |  |  |  |
| *Уменьшение количества посетителей* | *0 баллов* |  |  |  |
| 5. | Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Вологодской области | **8 баллов** |  |  |  |
| *На 100 записей* | *8 баллов* |  |  |  |
| *На 80 записей* | *4 балла* |  |  |  |
| *Менее 80 записей* | *0 баллов* |  |  |  |
| 6. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | **10 баллов** |  |  |  |
| *Наличие заявки на гранд* | *5 баллов* |  |  |  |
| *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | *3 балла* |  |  |  |
| *Участие в конкурсах на уровне округа* | *2 балла* |  |  |  |
| 7. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | **5 баллов** |  |  |  |
|  | *Наличие договоров на сотрудничество* | *3 балла* |  |  |  |
|  | *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | *2 балла* |  |  |  |
| 8. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | **2 балла** |  |  |  |
|  | Итого по разделу | **50 баллов** |  |  |  |
|  | 1.4 Музеи | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания учреждением | **10 баллов** |  |  |  |
| 2. | Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда учреждений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | **3 балла** |  |  |  |
| 3. | Межмуниципальное и межведомственное взаимное сотрудничество не менее 1 раза в квартал | **5 баллов** |  |  |  |
|  | *Наличие договоров на сотрудничество* | *3 балла* |  |  |  |
|  | *Участие в организации и проведении информационных, социально-значимых и просветительских мероприятий, фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и т. д) в том числе, рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)* | *2 балла* |  |  |  |
| 4. | Эффективность работы в части реализации программы «Пушкинская карта» | **5 баллов** |  |  |  |
| 5. | Увеличение посещаемости музейных учреждений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | **10 баллов** |  |  |  |
| *Рост количества посетителей* | *10 баллов* |  |  |  |
| *Стабильность показателя, но не ниже планового значения* | *5 баллов* |  |  |  |
| *Уменьшение количества посетителей* | *0 баллов* |  |  |  |
| 6. | Наличие и положительная динамика количества подготовленных и официально поданных заявок для участия в конкурсах, грантовых (проектных) заявок | **10 баллов** |  |  |  |
|  | *Наличие заявки на гранд* | *5 баллов* |  |  |  |
|  | *Участие в конкурсах межрегионального и областного уровня* | *3 балла* |  |  |  |
|  | *Участие в конкурсах на уровне округа* | *2 балла* |  |  |  |
| 7. | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями | **2 балла** |  |  |  |
|  | Итого по разделу | **45 баллов** |  |  |  |
|  | 2. Критерии финансово-экономической деятельности муниципального учреждения | | | | |
| 1. | Увеличение (выполнение) объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с предыдущим годом не менее 5% (за исключением МКУК «НЦБС») | 5 баллов | Финансовая отчетность |  | Ежеквартальная |
| 2. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 5 баллов | Финансовая отчетность |  | Ежеквартальная |
|  | 3. Критерии по исполнительской дисциплине учреждения | | | | |
| 1. | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам | 5 баллов |  |  |  |
| 2. | Своевременное, полное и качественное выполнение мероприятий по исполнению предписаний контролирующих органов и служб | 5 баллов |  |  |  |
|  | 4. Критерии по деятельности учреждений, направленные на работу с кадрами | | | | |
| 1. | Отсутствие обоснованных официальных обращений по вопросам не урегулированных конфликтных ситуаций, фактов социальной напряженности в коллективе учреждения | 4 балла |  |  |  |
| 2. | Обеспечение непрерывного и дифференцированного образования работников | 4 балла |  |  |  |
| 3. | Непосредственное участие руководителей в качестве педагогов-лекторов на окружных, областных семинарах, курсах повышения квалификации, в конференциях, круглых столах, информационно-деловых и творческих встречах, практических и показательных мероприятиях | 2 балла |  |  |  |
|  | 5. Критерии по созданию условий для предоставления услуг | | | | |
| 1. | Комфортность учреждения (выполнение необходимых  объемов текущего и капитального ремонта, эстетические  условия, оформление помещений, состояние территории  вокруг учреждения) | **10 баллов** |  |  |  |
| 2. | Информационная доступность учреждения (информация об учреждении на сайтах, в СМИ, реклама и т.д.) | **5 баллов** |  |  |  |
| *Размещение публикаций на официальном сайте администрации Нюксенского округа(2 раза в месяц)* | *2 балла* |  |  |  |
| *Размещение публикаций на своих сайтах или в сети Интернет (2 раза в месяц)* | *2 балла* |  |  |  |
| *Размещение информации на сайтах областного и федерального уровня (1 раз в месяц)* | *1 балл* |  |  |  |
| 6. Критерии по выполнению Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере культуры населения Нюксенского муниципального района (2013-2018годы», утвержденный постановлением администрации Нюксенского муниципального района от 05.07.2013г. №203 | | | | | |
| 1.Выполнение целевых показателей «дорожной карты», направленных на повышение среднемесячной заработной платы (соотношение средней заработной платы работников учреждения к средней заработной плате в Вологодской области) (за исключением МКУК «НЦБС» | | 5 баллов |  |  |  |
| 2.Выполнение целевых показателей «дорожной карты», направленных на повышение среднемесячной заработной платы за счет средств от приносящей доход деятельности (за исключением МКУК «НЦБС» | | 5 баллов |  |  |  |
| 3.Выполнение целевых показателей «дорожной карты», направленных на повышение среднемесячной заработной платы (соотношение средней заработной платы работников учреждения к средней заработной плате в Вологодской области) (для МКУК «НЦБС») | | 10 баллов |  |  |  |
| Итого по всем разделам | | **100 баллов** |  |  |  |

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Нюксенского

муниципального округа

от 05.06.2023 № 301

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры и премированию их руководителей

1.Общие положения

1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры (далее – Учреждение) и премированию их руководителей (далее – Комиссия) создается администрацией Нюксенского муниципального округа в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых руководителями учреждений о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждений и подготовки предложений о премировании их руководителей.

2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности Учреждений и их руководителей на основе выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2.Состав и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя и членов Комиссии.

2.2. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3. Заседание комиссии проводятся ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

2.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.6. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные Учреждениями отчеты о выполнении показателей, характеризующие результативность деятельности Учреждения;

- может привлекать к участию в заседаниях Комиссии руководителей Учреждений;

- принимает решение о размере премирования руководителей.

2.7. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у руководителей Учреждений необходимую для ее деятельности информацию;

- устанавливать для руководителей Учреждений сроки предоставления информации;

- рекомендовать для утверждения решение о размере премии в отношении руководителей Учреждений.

3.Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей Учреждений отчеты установленного образца о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждений вместе с сопроводительным листом для отражения замечаний и предложений, ежеквартально не позднее 2 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения показателей деятельности Учреждений.

3.3. Решение Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности Учреждений и премировании руководителей за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии. На основании решения Комиссии составляется предложение учредителя о размере премии за отчетный период, в Учреждениях издается приказ руководителя о размере премии за отчетный период.

4.Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей

эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных

учреждений культуры

Председатель комиссии:

Антюфеева Елена Сергеевна, заместитель главы Нюксенского муниципального округа.

Бибина Ирина Александровна, начальник финансового управления, заместитель главы Нюксенского муниципального округа, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Панова Людмила Вячеславовна, начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики администрации округа.

Первушина Татьяна Валентиновна, экономист МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия Нюксенского муниципального округа».

Буракова Лариса Николаевна, главный специалист отдела организационной и кадровой работы администрации округа.