

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 07.03.2023 № 155

с. Нюксеница

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Об утверждении Перечня муниципальных услуг и лиц, ответственных за размещение сведений в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) | |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2C3F7A0853AE4BE78860ED588E5B9BB60C951327F7F8C0822524BEF2D2E57682123364D0EDA85E93xC3CF) от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг и лиц, ответственных за размещение сведений в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) (прилагается).

2. Постановление администрации Нюксенского муниципального района от 25.11.2016 года № 264 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и лиц, ответственных за размещение сведений в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций)» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия

главы муниципального округа И.Н. Чугреев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением

администрации  
Нюксенского

муниципального округа

от 07.03.2023 № 155

Перечень муниципальных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование услуги** | **Ответственное лицо** |
| 1 | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 2 | Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения). | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 3 | Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 4 | Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 5 | Выдача градостроительного плана земельного участка. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 6 | Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 7 | Организация отдыха детей в каникулярное время. | Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации округа. |
| 8 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 9 | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства |
| 10 | Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 11 | Присвоение спортивных разрядов. | Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации округа. |
| 12 | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме. | Начальник отдела культуры и спорта администрации округа. |
| 13 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 14 | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 15 | Направление уведомления о планируемом сносе объекта капительного строительства и уведомления о завершении сноса объекта капительного строительства. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 16 | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 17 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 18 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 19 | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 20 | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 21 | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 22 | Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 23 | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 24 | Присвоение квалификационных категорий спортивных судей. | Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации округа. |
| 25 | Подготовка и утверждение документации по планировке территории. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 26 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид. использования земельного участка или объекта капитального строительства. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 27 | Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 28 | Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 29 | Предварительное согласование предоставления земельных участков из фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 30 | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 31 | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 32 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. | Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства. |
| 33 | Предоставление жилого помещения по договору социального найма. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 34 | Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 35 | Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 36 | Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 37 | Информационное обеспечение на основе документов, хранящихся в муниципальном архиве, по запросам социально-правового характера. | Консультант архива управления по обеспечению деятельности администрации муниципального округа. |
| 38 | Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, без проведения торгов. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 39 | Присвоение адреса объекту адресации, аннулирование такого адреса. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 40 | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения. | Начальник отдела архитектуры, градостроительства, благоустройства. |
| 41 | Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, без проведения торгов. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 42 | Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа. |
| 43 | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда (приватизация жилищного фонда). | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 44 | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 45 | Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 46 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 47 | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 48 | Предоставление земельных участков из фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на который не разграничена. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 49 | Предварительное согласование предоставления земельных участков. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 50 | Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе землепользователя, землевладельца от принадлежащего им права на земельный участок. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 51 | Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 52 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на торгах. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 53 | Предоставление отдельным категориям граждан в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена. | Председатель комитета земельно-имущественных отношений администрации округа |
| 54 | Прием заявлений в лагеря с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений для организации отдыха детей в каникулярное время. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 55 | Выдача предварительного разрешения на осуществление действий, затрагивающих имущественные права несовершеннолетних граждан и совершеннолетних граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными либо ограниченными в дееспособности. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 56 | Назначение помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, который по состоянию здоровья не способен самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 57 | Обеспечение бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 58 | Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях . | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 59 | Обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием (либо денежной компенсацией) и единовременным денежным пособием выпускников общеобразовательных организаций - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 62 | Предоставление (выдача) согласия (разрешения) на заключение трудового договора с несовершеннолетним и предоставление согласия на осуществление несовершеннолетним ухода за нетрудоспособным гражданином. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 61 | Предоставление денежных средств, выплачиваемых на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях (в том числе в приемных семьях), лиц из числа детей указанных категорий, обучающихся в общеобразовательных организациях, детей, в отношении которых установлена предварительная опека (попечительство). | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 62 | Предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа указанных категорий детей по предоставлению ежемесячной денежной компенсации оплаты найма (поднайма) жилого помещения, принадлежащего гражданам или юридическим лицам. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 63 | Предоставление информации о порядке усыновления, установления опеки (попечительства). | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 64 | Обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием по утвержденным нормам (либо взамен денежной компенсации) и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей указанных категорий. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 65 | Предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, по оплате жилого помещения и отопления. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 66 | Установление и прекращение опеки над малолетними и попечительства над несовершеннолетними в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, проживающими на территории области. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 67 | Установление и прекращение опеки над совершеннолетними гражданами, признанными в установленном законом порядке недееспособными. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 68 | Установление и прекращение попечительства над совершеннолетними гражданами, признанными в установленном законом порядке ограниченно дееспособными. | Главный специалист по опеке и попечительству. |
| 69 | **Предоставление муниципальной услуги по** предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования. | Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства. |
| 70 | Предоставление муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства. | Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства. |
| 71 | **Предоставление муниципальной услуги по признанию жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Нюксенского муниципального округа.** | Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства |
| 72 | Предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0.25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Нюксенского муниципального округа Вологодской области, а также посадок (взлетов) на расположенные в границах Нюксенского муниципального округа Вологодской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации. | Начальник отдела строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства. |
| 73 | Прием заявлений в лагеря с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений для организации отдыха детей в каникулярное время. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 74 | Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 75 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации. | Начальник управления образования администрации округа. |
| 76 | Зачисление в общеобразовательные учреждения | Начальник управления образования администрации округа. |
| 77 | Предоставление муниципальной услуги по постановке на учет и направлению детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | Начальник управления образования администрации округа. |