



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2025 № 4
с. Нюксеница

«О внесении изменений в решение
Представительного Собрания
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области от 30.11.2022 №82
«О создании Контрольно - счетной комиссии
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области и реорганизации
Контрольно-счетной палаты Нюксенского
муниципального района Вологодской области»»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 25, 28 Устава Нюксенского муниципального округа, Представительное Собрание Нюксенского муниципального округа Вологодской области,

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области от 30.11.2022 года № 82 «О создании Контрольно - счетной комиссии Нюксенского муниципального округа Вологодской области и реорганизации Контрольно-счетной палаты Нюксенского муниципального района Вологодской области» (далее - решение), следующие изменения:

1.1. в преамбуле решения после слов «субъектов Российской Федерации» дополнить словами «, федеральных территорий»;

1.2. изложить Приложение 1 «Положение о Контрольно-счетной комиссии Нюксенского муниципального округа Вологодской области» к решению в новой прилагаемой редакции;

1.3. изложить Приложение 2 «Структура контрольно-счетной комиссии Нюксенского муниципального округа Вологодской области» к решению в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель
Представительного Собрания
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области



О.В. Заблоцкий

Глава Нюксенского
муниципального округа
Вологодской области



Ю.П. Шевцова

Приложение 1
к решению Представительного Собрания
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области
от 18.03.2025 № 4
«Приложение 1
к решению Представительного Собрания
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области
от 30.11.2022 № 82

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение устанавливает статус, полномочия, порядок формирования, порядок планирования и обеспечения деятельности Контрольно-счетной комиссии Нюксенского муниципального округа Вологодской области (далее по тексту – контрольно-счетная комиссия Нюксенского муниципального округа, контрольно-счетная комиссия).

Статья 1. Статус контрольно-счетной комиссии Нюксенского муниципального округа.

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Представительным Собранием Нюксенского муниципального округа Вологодской области (далее – Представительное Собрание) и подотчетна ему.

2. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Представительного Собрания.

4. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

5. Контрольно-счетная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

6. Полное официальное наименование: Контрольно-счетная комиссия Нюксенского муниципального округа Вологодской области.

Сокращенное официальное наименование-Контрольно-счетная комиссия

Нюксенского муниципального округа.

Учредителем Контрольно-счетной комиссии Нюксенского муниципального округа Вологодской области является муниципальное образование Нюксенский муниципальный округ Вологодской области.

7. Место нахождения Контрольно-счетной комиссии: 161380, Вологодская область, с. Нюксеница, ул. Советская, д. 13.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов № 6-ФЗ от 07.02.2011 «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Устава Нюксенского муниципального округа (далее - Устав округа), настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов Нюксенского муниципального округа.

Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетной комиссии.

Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав контрольно-счетной комиссии.

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входит инспектор.

2. Председатель Контрольно-счетной комиссии замещает муниципальную должность Нюксенского муниципального округа. Инспектор осуществляет техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

3. Штатная численность Контрольно-счетной комиссии составляет 2 единицы.

4. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии составляет пять лет.

5. На председателя и инспектора Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии.

6. Права, обязанности и ответственность председателя и инспектора Контрольно-счетной комиссии определяются федеральным законодательством и законодательством Вологодской области об организации деятельности контрольно-счетных органов, муниципальной службе, настоящим Положением, регламентом Контрольно-счетной комиссии, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. Структура и штатная численность Контрольно-счетной комиссии определяются решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии исходя из возложенных законодательством на Контрольно-счетную комиссию полномочий.

8. Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии назначается на должность решением Представительного Собрания.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Представительное Собрание:

1) Председателем Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа Вологодской области;

2) главой Нюксенского муниципального округа;

3) депутатами Представительного Собрания в количестве не менее одной трети от установленной Уставом округа численности депутатов Представительного Собрания;

3. Предложения о кандидатурах на должность Председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в Представительное Собрание лицами, перечисленными в пунктах 2 и 3 настоящей статьи в письменной форме:

не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной комиссии;

не позднее двух месяцев со дня досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии.

4. Представительное Собрание вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Вологодской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии, квалификационным требованиям, установленным статьей 6 настоящего Положения.

5. К предложению о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной комиссии прилагаются следующие документы:

а) письменное заявление кандидатуры о его согласии на назначение на

должность председателя Контрольно-счетной комиссии;

б) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона №594 от 12.12.2023 года;

в) копия всех страниц паспорта;

г) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

д) копии всех документов со всеми приложениями, подтверждающих соответствие лица квалификационным требованиям по уровню образования (копии всех дипломов об образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, звания, о награждении государственными наградами Российской Федерации и т.д.);

е) одна цветная фотография размером 3 x 4 сантиметра;

ж) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную должность;

к) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

л) установленной нормативно правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области форме сведения о своих доходах (расходах) и о доходах (расходах) своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий подачи им документов для назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии, сведения о своем имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи им документов для назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии;

м) письменное согласие кандидатуры на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

н) письменное согласие кандидатуры на обработку своих персональных данных, представленных в Представительное Собрание согласно федеральному законодательству и законодательству Вологодской области, оформленное в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»;

о) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на

должность председателя Контрольно-счетной комиссии, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать. Сведения представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации, за три календарных года, предшествующих году поступления на должность председателя Контрольно-счетной комиссии.

6. Поступившие в Представительное Собрание предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии и все документы, подтверждающие соответствие указанных кандидатур требованиям, рассматриваются на заседании Представительного Собрания.

7. Кандидатуры, подлежащие представлению Представительному Собранию для назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии, письменно уведомляются о дате и времени рассмотрения вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счетной комиссии на заседании Представительного Собрания не позднее, чем за три дня до дня заседания.

8. Решение Представительного Собрания о назначении кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии принимается большинством голосов от установленной Уставом Нюксенского муниципального округа численности депутатов Представительного Собрания по результатам открытого голосования в порядке, установленном Регламентом Представительного Собрания.

9. В случае отклонения Представительным Собранием кандидатур, предложенных на должность председателя Контрольно-счетной комиссии, лица, перечисленные в пункте 2 настоящей статьи, в течение четырнадцати дней со дня, следующего за днем отклонения кандидатур, вносят на рассмотрение в Представительное Собрание новые кандидатуры.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной комиссии.

1. На должность председателя Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

наличие высшего образования;

опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Нюксенского

муниципального округа применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.1. Проверка соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, указанным в статье 6 настоящего Положения, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 5 настоящего Положения, проводится в порядке, определяемом Контрольно-счетной палатой Вологодской области.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной комиссии в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Представительного Собрания, главой округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории округа.

4. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение должности председателя, обязаны представлять Губернатору области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, сроки и по форме, которые установлены нормативно правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области.

Статья 7. Гарантии правового статуса должностных лиц Контрольно-счетной комиссии.

1. Председатель и инспектор Контрольно-счетной комиссии являются должностным лицом Контрольно-счетной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению им должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые им решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Вологодской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Представительного Собрания в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Представительного Собрания;

6) достижения, установленного законом Вологодской области, нормативным правовым актом Представительного Собрания в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 - 3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностное лицо Контрольно-счетной комиссии освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной комиссии.

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Нюксенского муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Нюксенского муниципального округа, а также проектов решений о внесении изменений в решения о бюджете Нюксенского муниципального округа, в том числе проверка и анализ обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Нюксенского муниципального округа;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Нюксенского муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с

Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности Нюксенского муниципального округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Нюксенского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в собственности муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Нюксенского муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Нюксенского муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Нюксенском муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Нюксенского муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Нюксенского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Представительное Собрание и главе Нюксенского муниципального округа;

10) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития Нюксенского муниципального округа;

11) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга округа;

14) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-

экономического развития Нюксенского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом Нюксенского муниципального округа и настоящим Положением.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Нюксенского муниципального округа, а также иных организаций, расположенных на территории Нюксенского муниципального округа, если они используют имущество, находящееся в собственности округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

3. Контрольно-счетная комиссия в пределах своих полномочий принимает распоряжения по вопросам, связанным с осуществлением возложенных на Контрольно-счетную комиссию полномочий, а также издает приказы по вопросам организации работы Контрольно-счетной комиссии.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная комиссия составляет заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Вологодской области.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной комиссии на очередной год утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной комиссии подлежат поручения Представительного Собрания, предложения главы Нюксенского муниципального округа, направленные в контрольно-счетную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения Представительного Собрания, главы Нюксенского муниципального округа по изменению плана работы контрольно-счетной комиссии рассматриваются контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

5. Внесение изменений в план работы Контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом Контрольно-счетной комиссии. Предложения рассматриваются Контрольно-счетной комиссией в пятнадцатидневный срок со дня их поступления. В случае невключения в план работы Контрольно-счетной комиссией направляется мотивированный отказ.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной комиссии

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии определяются Регламентом Контрольно-счетной комиссии, который утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии.

Регламент Контрольно-счетной комиссии утверждается приказом Контрольно-счетной комиссии

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностного лица Контрольно-счетной комиссии

1. Требования и запросы должностного лица Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением им своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Вологодской области и

муниципальными нормативными правовыми актами Нюксенского муниципального округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностного лица Контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению им возложенных на него должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Вологодской области.

Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной комиссии;
- 2) издает приказы и распоряжения по вопросам организации работы Контрольно-счетной комиссии, действует от имени Контрольно-счетной комиссии без доверенности, заключает муниципальные контракты, договоры гражданско-правового характера, соглашения о сотрудничестве;
- 3) утверждает отчеты, подписывает заключения по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссии; подписывает представления и предписания Контрольно-счетной комиссии;
- 4) может являться руководителем и исполнителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 5) ежегодно утверждает и направляет на рассмотрение в Представительное Собрание отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 6) представляет информацию о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Представительное Собрание и главе Нюксенского муниципального округа;
- 7) обеспечивает исполнение поручений Представительного Собрания и главы Нюксенского муниципального округа;
- 8) представляет Контрольно-счетную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Вологодской области, органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Контрольно-

счетной комиссии.

2. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной комиссии его полномочия осуществляет один из работников Контрольно-счетной комиссии, уполномоченный распоряжением Контрольно-счетной комиссии, а при отсутствии такого распоряжения — решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии его полномочия осуществляет один из работников Контрольно-счетной комиссии, уполномоченный решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностного лица Контрольно-счетной комиссии.

1. Должностное лицо Контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на него должностных полномочий имеет право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Вологодской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми

документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов, заключений и отчетов.

2.1 Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной комиссии.

3.1. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и

объективность результатов, проводимых им контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в совместных заседаниях постоянных комиссий Представительного Собрания, заседаниях Представительного Собрания, заседаниях иных органов местного самоуправления, а также в заседаниях координационных и совещательных органов по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной комиссии.

Статья 16. Представление информации Контрольно-счетной комиссии.

1. Проверяемые органы и организации обязаны предоставлять Контрольно-счетной комиссии на регулярной основе, а также по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, необходимую для обеспечения ее деятельности.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа и организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в 10-дневный срок обязаны предоставлять Контрольно-счетной комиссии по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. При осуществлении Контрольно-счетной комиссией контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального округа, использованием собственности муниципального округа, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной комиссией ее полномочий.

4. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечить должностное лицо контрольно-счетной комиссии, участвующего в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Порядок направления Контрольно-счетной комиссией запросов, указанных в 2 настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и регламентом Контрольно-счетной комиссии и может быть сокращен до трех рабочих дней

6. Администрация муниципального округа направляет в Контрольно-счетную комиссию бюджетную отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись и

изменения к ним.

7. Главные администраторы бюджетных средств муниципального округа направляют в Контрольно-счетную комиссию сводную бюджетную отчетность.

8. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

9. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную комиссию по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

10. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления, предписания и уведомления о применении бюджетных мер принуждения

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведенных контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Нюксенскому муниципальному округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению таких нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Нюксенского муниципального округа, а также проверяемые органы и организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению

Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной комиссии, воспрепятствования проведению должностным лицом Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения такого предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

7. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий Контрольно-счетной комиссией выявлены факты незаконного использования средств бюджета Нюксенского муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций.

1. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Вологодской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Представительное Собрание.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с государственными органами, органами местного самоуправления и муниципальными органами.

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе

взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, с Контрольно-счетной палатой Вологодской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, с контрольно-счетными органами муниципальных образований Вологодской области, с органами местного самоуправления округа, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

1.1. Контрольно-счетная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Вологодской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Вологодской области, контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. Контрольно-счетная комиссия или органы местного самоуправления вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной комиссии законодательству о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии.

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических

мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Представительное Собрание. Указанный отчет публикуется Контрольно-счетной комиссией в средствах массовой информации или размещается в сети «Интернет» только после его рассмотрения Представительным Собранием.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Вологодской области, нормативными правовыми актами Представительного Собрания, Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств бюджета Нюксенского муниципального округа.

2. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией средств бюджета Нюксенского муниципального округа осуществляется на основании решений Представительного Собрания.

Статья 21.1. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной комиссии.

1. Должностному лицу Контрольно-счетной комиссии гарантируется денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальной должности Нюксенского муниципального округа.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя Контрольно-счетной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами Нюксенского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Вологодской области.»

Приложение 1
к решению Представительного Собрания
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области
от 18.03.2025 № 4
«Приложение 2
Представительного Собрания
Нюксенского муниципального округа
Вологодской области
от 30.11.2022 № 82

**СТРУКТУРА
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ НЮКСЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ
КОМИССИИ**



**Аппарат
Контрольно-счетной комиссии: (инспектор)**