

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

Нюксенского

муниципального района

 А.В. Кочкин

«14» ноября 2018 г.

ПРОТОКОЛ № 3

заседания Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Нюксенском муниципальном районе

с. Нюксеница

дата проведения: 12.11.2018 г.

начало 14:00

окончание 15:30

место проведения: с. Нюксеница, администрация Нюксенского муниципального района

Председатель

- А.В. Кочкин, Глава администрации Нюксенского муниципального района

Секретарь

- Е.А. Кормановская, консультант отдела экономического развития, анализа и прогнозирования доходов финансового управления администрации района

Присутствовали: 11 человек (список прилагается)

Заседание совета правомочно, т.к. на нем присутствовали более половины от общего числа его состава.

Повестка заседания:

1. О проведении муниципального этапа конкурса «Юный предприниматель Нюксенского района».
- *Кормановская Екатерина Анатольевна, консультант отдела экономического развития, прогнозирования и анализа доходов финансового управления администрации района*
2. Об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в 2018 году.
- *Чурина Ольга Ивановна, консультант управления народнохозяйственного комплекса администрации района*

3. О работе по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы и созданию новых рабочих мест в сфере предпринимательства в 2018 году
- *Лиходед Татьяна Валентиновна - начальник отдела экономического развития, прогнозирования и анализа доходов финансового управления администрации района*
4. О проблемных вопросах, возникающих у субъектов малого и среднего предпринимательства (по сферам деятельности)
- *Кормановская Екатерина Анатольевна, консультант отдела экономического развития, прогнозирования и анализа доходов финансового управления администрации района*
5. Определение бренда по Нюксенскому муниципальному району
- *Демиденко Лидия Алексеевна, главный специалист по торговле и защите прав потребителей управления народнохозяйственного комплекса администрации района*
6. Подведение итогов Координационного совета.

Вступительное слово:

Кочкин Алексей Витальевич, Глава администрации Нюксенского муниципального района – объявил заседание открытым и озвучил цель проведения Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Нюксенском муниципальном районе.

По первому вопросу слушали Кормановскую Е.А.

Ежегодно мы проводим конкурс «Юный предприниматель Нюксенского района» - муниципальный этап.

Конкурс проводится в целях формирования предпринимательской культуры в молодежной среде, формирования условий для дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации школьников.

Задачи конкурса:

- повышение интереса обучающихся к сфере предпринимательства;
- развитие творческих способностей обучающихся, повышение их образовательного уровня в области экономики и основ предпринимательства;
- развитие личных предпринимательских и лидерских качеств школьников;
- формирование позитивного имиджа предпринимательства в обществе и популяризация предпринимательской деятельности;
- увеличение численности обучающихся общеобразовательных организаций области, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня;

- увеличение численности обучающихся, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей. Обучающиеся БОУ «Нюксенская СОШ», БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ», БОУ Нью Мр ВО «Левашская ООШ» представят на конкурс 6 проектов:

1. Ателье «Афродита»

Чежина Вероника, Немеш Анастасия, Терехова Мария (Городищенская СОШ)

2. Закусочная «Вкусный домик»

Клестова Анастасия, Храпова Валерия, Чугреев Николай (Городищенская СОШ)

3. «Весёлая ферма» (разведение кроликов, кур и индюков)

Заостровская Алина, Ивановская Яна (Городищенская СОШ)

4. Развитие сельского туризма «В краю карстовых озёр»

Новикова Виктория (Левашская ООШ)

5. «Нюксенские валенки»

Малафеевская Юлия, Бычкова Элина (Городищенская СОШ)

6. Служба проката детских товаров «Baby Service»

Шилова Дарья, Кочкина Евгения (Нюксенская СОШ)

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Оказать помощь в награждении детей.

Голосовали:

«За» - 11 чел., «против» - 0 чел, «воздержалось» - 0 чел.

По второму вопросу слушали Чурину О.И.:

В соответствии с 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» все закупки, свыше 100 тысяч рублей проводятся путем:

- конкурса: открытого, двухэтапного или с ограниченным участием;
- запроса: котировок или предложений;
- электронного аукциона.

Чаще всего используется запрос котировок и электронный аукцион.

Заказчики обязаны не менее 15% совокупного годового объема закупок осуществлять у субъектов малого и среднего предпринимательства (сокращенное название по 44-ФЗ – СМП).

К данной категории предпринимателей относятся хозяйствующие субъекты (ИП и юр.лица), в соответствии с 209-ФЗ от 24 июля 2007 «О

развитии среднего и малого предпринимательства в РФ» имеют статус малого (в том числе и микро-) или среднего предприятия.

Чтобы участвовать в электронных аукционах участникам необходимо пройти аккредитацию на электронной площадке. Порядок аккредитации прописан в статье 61 44 ФЗ.

Для получения аккредитации нужно предоставить оператору электронной площадки следующие документы и информацию:

- 1) заявление этого участника о его аккредитации на электронной площадке;
- 2) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты обращения с заявлением;
- 3) копии учредительных документов этого участника (для юридического лица), копия документа, удостоверяющего его личность (для физического лица);
- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени этого участника - юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника без доверенности для получения аккредитации (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени этого участника действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом.
- 5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. В случае, если от имени этого участника действует иное лицо, также представляется доверенность, выданная физическому лицу на осуществление от имени этого участника действий по участию в таких аукционах (в том числе на регистрацию на таких аукционах), заверенная его печатью (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;
- 6) идентификационный номер налогоплательщика этого участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
- 7) адрес электронной почты этого участника для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации в соответствии с настоящей главой;
- 8) решение об одобрении или о совершении по результатам таких аукционов сделок от имени этого участника закупки - юридического лица с указанием информации о максимальной сумме одной сделки.

В срок не более чем пять рабочих дней с даты поступления документов и вышеуказанной информации, оператор электронной площадки обязан аккредитовать участника электронного аукциона или отказать с указанием обоснования, а также направить ему уведомление о принятом решении.

Аккредитация участника электронного аукциона на электронной площадке осуществляется сроком на три года с даты направления оператором электронной площадки этому участнику уведомления о принятии решения о его аккредитации на электронной площадке.

Заказчик может закупать у СМП абсолютно любые виды товаров, работ и услуг, при этом начальная цена контракта не должна превышать 20 млн. руб., размер обеспечения заявки участника — не более 2% от начальной цены закупки, обеспечение контракта устанавливается в пределах 5-30 процентов его стоимости. Документация должна содержать условие о допуске к участию только СМП и СОНКО. После выполнения обязательств поставщиком/исполнителем/подрядчиком оплата ему должна быть перечислена не позже 15 рабочих дней.

Утверждено постановление администрации района № 121 от 18.04.2018 года о работе в системе «Электронный магазин», по которому все муниципальные заказчики должны осуществлять закупки свыше 5 тыс. руб. и до 100 тыс. руб. (образовательные учреждения, учреждения культуры до 400 тыс. руб.) в данной электронной системе.

Для получения доступа к Электронному магазину поставщику (исполнителю, подрядчику) необходимо пройти процедуру авторизации.

Электронный магазин находится на сайте Комитета государственного заказа Вологодской области.

Для авторизации поставщик (исполнитель, подрядчик) представляет посредством Электронного магазина электронную заявку, подписанную электронной подписью, содержащую следующие сведения и документ(ы):

а) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты поставщика (исполнителя, подрядчика), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

в) адрес электронной почты поставщика (исполнителя, подрядчика) для направления информации, предусмотренной настоящим Порядком (далее - адрес электронной почты);

г) копию документа(ов), подтверждающего(их) полномочия лица на осуществление действий от имени поставщика (исполнителя, подрядчика).

В срок не более чем 3 рабочих дня со дня поступления сведений и документов, указанных в настоящем пункте, комитет обязан:

1) авторизовать поставщика (исполнителя, подрядчика) и направить об этом уведомление на адрес электронной почты, содержащее логин и пароль;

2) в случае непредставления сведений и документов, предусмотренных подпунктами «а» - «г» настоящего пункта, комитет отказывает в авторизации и направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) уведомление с указанием причины отказа.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.

Голосовали:

«За» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержалось» - 0 чел.

По третьему вопросу слушали Лиходед Т.В.:

Итогом встреч по легализации «теневой» заработной платы и неформальной занятости стало повышение заработной платы 520 граждан и поступление в бюджет области 2001,7 тыс.руб. Рассмотрено 51 работодатель, из них повысили заработную плату – 43. Исполнение задания по дополнительному поступлению НДФЛ от легализации «серой» заработной платы в бюджет области 95% при плане 2,1 млн. руб.

По состоянию на 09 ноября 2018 года контрольный показатель по снижению неформальной занятости населения выполнен на 118 % или 87 человек (1226 – потенциальная численность неформально работающего населения в трудоспособном возрасте). С начала года в реестр МСП добавились 32 ИП, всего стало 213 субъектов.

Одним из действенных механизмов снижения неформальной занятости в рамках межведомственного взаимодействия является проведение проверочных мероприятий – рейдов по выявлению фактов неформальной занятости. В отчетный период организовано 57 рейдов. Проводимые самостоятельно членами межведомственной комиссии района 55, совместные с администрацией района 2.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.

Голосовали:

«За» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержалось» - 0 чел.

По четвертому вопросу слушали Кормановскую Е.А.:

У субъектов малого и среднего предпринимательства имеется немало проблем:

1. Повышение цен на ГСМ.
2. Проблема со связью.
3. Рост налогов.
4. Нет убойной площадки для сельскохозяйственных предприятий в районе.
5. Затратное приобретение электронных ключей для участия предпринимателям в аукционах через систему «Электронный магазин».
6. Вытеснение местных предпринимателей федеральными сетями в сфере торговли.

7. Необходимость на всех предприятиях общественного питания разработки технологических документов на пищевую продукцию (карты, инструкции, схемы помещения), затраты на разработку данных документов.

8. Подготовка и обеспечение кадрами рабочих профессий (водитель, тракторист, операторы харвестера и форвардера, вальщик леса, станочник), специалистами лесохозяйственного профиля.

9. Проведение лесных аукционов для заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для малого и среднего бизнеса (лесничество готово провести такой конкурс, но нет возможности выиграть местным предпринимателям, вопрос на уровне Губернатора).

10. Утилизация отходов лесопиления и деревообработки (опилки, горбыль). Разработка на областном уровне программы по использованию данных отходов.

11. Состояние автодорог регионального значения: Нюксеница – Городишна – Брусенец, Нюксеница – Ивановская – Королевская.

12. Необходимо упростить отчетность (учет древесины и сделок с ней – система ЕГАИС) для арендаторов лесов при продаже для нужд населения древесины для отопления (вся древесина должна быть задекларирована, все необходимые формы документов сопроводительные документы).

13. Поддержка местных лесозаготовителей и деревообработчиков, как основных работодателей в сельских населенных пунктах, следовательно, сохранение деревень и поселков, потребностей жителей в объектах социальной и транспортной инфраструктуры.

Также информируем, что общественным представителем уполномоченного по защите прав предпринимателей в Нюксенском муниципальном районе назначен директор ООО «Агроремтехснаб» Лысенко Николай Яковлевич.

Решили:

1. Пригласить представителей налоговой службы и провести совещание с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам изменений налогового законодательства.
2. Написать письмо на Представительное Собрание Нюксенского муниципального района с просьбой об уменьшении коэффициента базовой доходности К2 единого налога на вмененный доход для предприятий общественного питания на 2019 год. При изменении коэффициентов рекомендовать администрации района согласовывать с субъектами малого и среднего предпринимательства.

По пятому вопросу слушали Демиденко Л.А.:

Губернатором Вологодской области О.А. Кувшинниковым принято решение о создании, развитии и продвижении брендов Вологодской области.

Бренд территории - уникальный эмоционально-позитивный образ, обусловленный природными, историческими, производственными,

социально-культурными и другими особенностями территории, ставший широко известным общественности;

- обещание потребителям территории желаемых потребительских качеств;

- гарантия качественного удовлетворения запросов потребителя территории, получения определенных выгод;

- повышенный субъективный уровень ценности территории для потребителя и его удовлетворенности, формируемый через позитивные ассоциации, побуждающие к потреблению территории и напоминающие о ней;

- важнейший фактор конкурентных преимуществ и доходов территории, ценный актив национальной/региональной экономики

- идея для объединения жителей региона.

Основная цель разработки бренда – создание уникального стиля региона, отражающего его самобытность, любовь жителей к малой родине и развитие духовно-нравственных идеалов.

Нам необходимо проанализировать существующие бренды, логотипы и предложить Департаменту экономического развития Вологодской области информацию о бренде, который способствует социально-экономическому развитию района и дальнейшей регистрации его.

Решили:

2. Информацию принять к сведению.

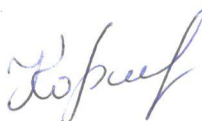
3. Поддержать бренд «Нюксеница – сокровищница народных традиций».

Голосовали:

4. «За» - 11 чел., «против» - 0 чел, «воздержалось» - 0 чел.

Подведение итогов Координационного совета.

Секретарь



Е. А. Кормановская

Список участников:

1.	Кочкин Алексей Витальевич	Глава администрации Нюксенского муниципального района, председатель Координационного совета
2.	Кормановская Екатерина Анатольевна	Консультант отдела экономического развития, прогнозирования и анализа доходов финансового управления администрации района, секретарь Координационного совета
Члены Совета:		
3.	Демиденко Лидия Алексеевна	Главный специалист по торговле и защите прав потребителей управления народнохозяйственного комплекса администрации района
4.	Лиходед Татьяна Валентиновна	Начальник отдела экономического развития, прогнозирования и анализа доходов финансового управления администрации района
5.	Катарамы Лидия Николаевна	Индивидуальный предприниматель
6.	Лысенко Николай Яковлевич	Директор ООО «Агроремтехснаб»
7.	Малафеевский Александр Геннадьевич	Индивидуальный предприниматель
8.	Попова Наталья Сергеевна	Индивидуальный предприниматель
9.	Лобазов Алексей Павлович	Генеральный директор ООО «Сергиев Дом»
10.	Горбунов Андрей Александрович	Индивидуальный предприниматель
11.	Шалаевский Андрей Дмитриевич	Директор ООО «Левый берег»
Приглашённые:		
12.	Чурина Ольга Ивановна	Консультант управления народнохозяйственного комплекса администрации района