



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 06.02.2023 № 96
с. Нюксеница

О внесении изменений в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 14.10.2019 № 305 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном районе на 2020-2024 годы»»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа от 15.12.2022 № 85 «О бюджете Нюксенского муниципального округа Вологодской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», решением Представительного Собрания Нюксенского муниципального округа от 27.12.2022 № 93 «О внесении изменений и дополнений в решение Представительного Собрания Нюксенского муниципального района от 13.12.2021 года № 93 «О бюджете Нюксенского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлениями администрации Нюксенского муниципального округа от 16.01.2023 № 50 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нюксенского муниципального округа», от 16.01.2023 № 51 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Нюксенского муниципального округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Нюксенского муниципального района от 14.10.2019 №305 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном районе на 2020-2024 годы»:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы»;

1.2. Муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия
Главы муниципального округа

И.Н. Чугреев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Нюксенского
муниципального округа
от 06.02.2023 № 96

«Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Нюксенского
муниципального района
от 14.10.2019 № 305

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Совершенствование муниципального управления в Нюксенском
муниципальном округе на 2020-2025 годы»
(далее – муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель программы	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
Соисполнители программы	- Структурные подразделения администрации округа; - МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нюксенского муниципального округа»; - Представительное Собрание Нюксенского муниципального округа.
Участники программы	- Структурные подразделения администрации округа; - МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нюксенского муниципального округа»; - КУ Вологодской области «Центр занятости населения Нюксенского округа» (далее – центр занятости);

	- Предприятия, организации и учреждения округа.
Цели и задачи программы	<p>Цели: Эффективное функционирование и развитие муниципальной службы в Нюксенском муниципальном округе</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения кадрами органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа; - создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией; - повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг; - повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы.
Подпрограммы программы	<ul style="list-style-type: none"> - подпрограмма 1 «Развитие кадрового потенциала в Нюксенском муниципальном округе» (приложение 1 к муниципальной программе); - подпрограмма 2 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией» (приложение 2 к муниципальной программе); - подпрограмма 3 «Совершенствование процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (приложение 3 к муниципальной программе); - подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы» (приложение 4 к муниципальной программе).
Сроки и этапы реализации программы	2020-2025 годы
Целевые показатели (индикаторы)	<ul style="list-style-type: none"> - количество обученных специалистов, вернувшихся в округ (ед.); - доля установленных фактов коррупции, от общего

программы	<p>количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период (%);</p> <p>- количество государственных и муниципальных услуг, в том числе консультаций, предоставленных на базе МФЦ за год (ед.);</p> <p>- обеспеченность кадрами органов местного самоуправления округа (%).</p>
Объем финансового обеспечения программы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 234786,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 25632,8 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 28498,2 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 32251,9 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 49164,6 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 49613,5 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 49625,8 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>- увеличение количества обученных специалистов, вернувшихся в округ к 2025 году до 4 чел.;</p> <p>- недопущение роста установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период;</p> <p>- увеличение количества государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ к 2025 году до 4600 ед.;</p> <p>- повышение обеспеченности кадрами органов местного самоуправления к 2025 году до 100%.</p>

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В настоящее время перед органами местного самоуправления округа стоят задачи по совершенствованию муниципальной службы, ее правовому регулированию, развитию кадрового потенциала муниципального управления, повышению качества и доступности муниципальных услуг, развитию системы правового просвещения граждан и обеспечению доступности правовой информации. Эти задачи невозможно решить без развития существующей системы муниципального управления. Важнейшими условиями повышения эффективности и результативности муниципального управления являются развитие муниципальной службы, формирование ее кадрового потенциала. Органы местного самоуправления должны обладать квалифицированными кадрами, способными творчески решать сложные задачи социально-экономического развития округа на современном этапе.

На протяжении последних десяти лет в округе осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых,

организационных, финансовых основ муниципальной службы, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих. В целях реализации законодательства Российской Федерации о муниципальной службе в округе приняты необходимые муниципальные нормативные правовые акты. Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается за счет реализации различных видов обучения (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, самоподготовка). Вместе с тем, нерешенными остаются следующие проблемы:

- имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления;
- в муниципальной службе наблюдается определенная закрытость, что способствует формированию отрицательного мнения о деятельности органов местного самоуправления среди населения.

Дальнейшего совершенствования требуют механизмы предоставления муниципальных услуг. В настоящее время по данному направлению реализован ряд мероприятий: создано МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нюксенского муниципального округа», разработаны и утверждены административные регламенты предоставления муниципальных услуг, ведется работа по внесению информации о муниципальных услугах в Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области и Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>), переводу муниципальных услуг в электронный вид.

II. Цели, задачи, целевые показатели, основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы является эффективное функционирование и развитие муниципальной службы в Нюксенском муниципальном округе.

Для достижения, поставленной цели необходимо обеспечить решение следующих задач:

- создание условий для обеспечения кадрами органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа;
- создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;
- повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг;
- повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы и сведения о порядке сбора и методике расчета значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы приведены соответственно в Приложениях 5 и 6 к муниципальной программе.

В результате реализации Программы будет обеспечено достижение следующих результатов:

- увеличение количества обученных специалистов, вернувшихся в округ к 2025 году до 4 чел.;
- недопущение роста установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период;
- увеличение количества государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ к 2025 году до 4600 ед.;
- повышение обеспеченности кадрами органов местного самоуправления к 2025 году до 100%.

Сроки реализации программы 2020 – 2025 годы.

III. Информация о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета округа

Общий объем финансирования на реализацию муниципальной программы составляет 234786,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

- 2020 год – 25632,8 тыс. рублей;
- 2021 год – 28498,2 тыс. рублей;
- 2022 год – 32251,9 тыс. рублей;
- 2023 год – 49164,6 тыс. рублей;
- 2024 год – 49613,5 тыс. рублей;
- 2025 год – 49625,8 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета округа подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального округа содержится в Приложении 7 к муниципальной программе.

IV. Общая характеристика подпрограмм муниципальной программы

Настоящая муниципальная программа включает в себя четыре подпрограммы, содержащие основные мероприятия, направленные на решение поставленных задач.

В рамках муниципальной программы будут реализованы следующие подпрограммы:

- подпрограмма 1 «Развитие кадрового потенциала в Нюксенском муниципальном округе».

Сферой реализации подпрограммы 1 является привлечение

квалифицированных специалистов на территорию Нюксенского муниципального округа.

Цели подпрограммы 1:

- определение основных направлений кадровой политики в округе на период до 2025 года;
- сокращение оттока выпускников школ из округа;
- снижение миграционного оттока за пределы округа;
- обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций округа с целью дальнейшего социально-экономического развития округа.

Подпрограмма 1 позволит обеспечить последовательность, системность и комплексность в решение кадровых вопросов в Нюксенском муниципальном округе.

Основные мероприятия:

1. Привлечение квалифицированных специалистов на территорию округа;
2. Совершенствование и повышение профессионального уровня кадров;
3. Создание системы мониторинга, анализа и прогнозирования рынка труда и рынка образовательных услуг.

- подпрограмма 2 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»

Реализация подпрограммы 2 будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции в Нюксенском муниципальном округе, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Цель подпрограммы 2 совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией, повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления муниципального округа.

Подпрограмма 2 включает в себя следующие основные мероприятия:

1. Организация правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции.
2. Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики.
3. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы.

- подпрограмма 3 «Совершенствование процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подпрограмма 3 направлена на совершенствование качества и доступности муниципальных услуг, внедрение альтернативных способов обращения заявителей за получением муниципальных услуг.

Целью подпрограммы 3 является повышение качества и обеспечение доступности муниципальных услуг.

Подпрограмма 3 включает в себя следующие основные мероприятия:

1. Организация деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг (выполнению работ) муниципальным учреждением «МФЦ Ньюксенского муниципального округа»;

2. Совершенствование предоставления муниципальных услуг.

- подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Ньюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы».

Подпрограмма 4 направлена на обеспечение правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в округе.

Целью подпрограммы 4 является повышение эффективности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ньюксенского муниципального округа

Подпрограмма 4 включает в себя следующие основные мероприятия:

1. Обеспечение деятельности администрации округа

2. Поощрение муниципальной управленческой команды Ньюксенского муниципального округа.

Приложение 5
к муниципальной программе

**СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях муниципальной программы**

№ п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значения целевого показателя (индикатора)							
				отчетн ое	оценочн ое	плановое					
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	создание условий для обеспечения кадрами органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа	количество обученных специалистов, вернувшихся в округ	ед.	0	0	0	4	0	3	4	4
2	создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией	доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период	%	0	0	0	0	0	0	0	0
3	повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг	количество государственных и муниципальных услуг, в том числе консультаций, предоставленных на базе МФЦ за год	ед.	3498	3500	3510	4200	4300	4350	4400	4600
4	повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы	обеспеченность кадрами органов местного самоуправления округа	%	92	93	100	100	100	100	100	100

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя
муниципальной программы

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю	Базовые показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственный за сбор данных по целевому показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	11
1.	количество обученных специалистов, вернувшихся в округ	ед.	Отражает количество обученных специалистов, вернувшихся в округ	годовая, на конец отчетного периода	$I = \sum CnI = \sum Cn$	Cn - количество обученных специалистов, вернувшихся в округ, где n = 1, 2...	ведомственная отчетность главного специалиста по кадрам	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
2.	доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период	%	Отражает долю установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период	годовая, на конец отчетного периода	$I = \frac{O_{\text{общ}}}{O_{\text{кор}}} \cdot 100\%$	O _{общ} – общее количество жалоб, обращений, поступивших за отчетный период; O _{кор} – установлено фактов коррупции	ведомственная отчетность главного специалиста по кадрам	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
	количество государственных и	ед.	количество государственн	годовая, на конец	$K = K_{\text{прин}} + K_{\text{выд}} + K_{\text{конс}} + K_{\text{отк}}$	K _{прин} - количество принятых документов;	ведомственная отчетность МУ	Управление по обеспечению

3.	муниципальных услуг, в том числе консультаций, предоставленных на базе МФЦ за год		ых и муниципальных услуг, в том числе консультаций, предоставленных на базе МФЦ за год	отчетного периода		<p>$K_{\text{выд}}$ - количество выданных документов;</p> <p>$K_{\text{конс}}$ - количество проведенных консультаций;</p> <p>$K_{\text{отк}}$ - количество отказов в приеме документов.</p>	«МФЦ Нюксенского муниципального округа»	деятельности администрации округа
4.	4 обеспеченность кадрами органов местного самоуправления округа	%	обеспеченность кадрами органов местного самоуправления округа	годовая, на конец отчетного периода	$O = \frac{M_{\text{кф}}}{M_{\text{кш}}} \times 100\%$	<p>$M_{\text{кф}}$ - количество муниципальных служащих фактическое;</p> <p>$M_{\text{кш}}$ - количество муниципальных служащих в соответствии со штатным расписанием.</p>	ведомственная отчетность главного специалиста по кадрам	Управление по обеспечению деятельности администрации округа

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБ С	Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей					
МП	Пп	О М	М				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
05				Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы	Всего	158	25632,8	28498,2	32251,9	49164,6	49613,5	49625,8
					Администрация округа	158	25632,8	28498,2	32251,9	49164,6	49613,5	49625,8
	1			Развитие кадрового потенциала в Нюксенском муниципальном округе	Всего	158	314,0	295,7	220,0	350,0	350,0	350,0
					Администрация округа	158	314,0	295,7	220,0	350,0	350,0	350,0
		01		Привлечение квалифицированных специалистов на территорию округа	Администрация округа	158	234,0	246,0	204,0	270,0	270,0	270,0
			1	Ежемесячные денежные выплаты студентам, заключившим договоры с администрацией округа	Администрация округа	158	234,0	246,0	204,0	270,0	270,0	270,0
			2	Мероприятия, направленные на стимулирование кадров	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		02		Совершенствование и повышение профессионального уровня кадров	Администрация округа	158	80,0	49,7	16,0	80,0	80,0	80,0
			1	Мероприятия, направленные на повышение квалификационного уровня муниципальных служащих	Администрация округа	158	80,0	49,7	16,0	80,0	80,0	80,0
		03		Создание системы мониторинга, анализа и прогнозирования рынка труда и рынка образовательных услуг	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Мероприятия по взаимодействию администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2			Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией	Администрация округа	158	5,0	5,0	5,0	7,0	7,0	7,0
		01		Организация правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия	Администрация	158	5,0	5,0	5,0	7,0	7,0	7,0

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБ С	Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей					
МП	Пп	О М	М				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
				коррупции	округа							
			1	Своевременная корректировка муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях, деятельность которых направлена на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Администрация округа	158	5,0	5,0	5,0	7,0	7,0	7,0
			3	Размещение на официальном сайте Нюксенского муниципального округа текстов подготовленных проектов муниципальных нормативных правовых актов.	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			4	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			5	Взаимодействие с муниципальными образованиями и сельскими поселениями муниципального округа в вопросах разработки и принятия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		02		Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции администрации Нюксенского муниципального округа	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2	Информирование населения Нюксенского муниципального округа через официальный сайт администрации Нюксенского муниципального округа о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			3	Размещение на официальном сайте Нюксенского муниципального округа информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) ОМСУ	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		03		Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			1	Обеспечение систематического повышения квалификации муниципальных служащих округа в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБ С	Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей					
МП	Пп	О М	М				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			2	Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			3	Анализ сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальными служащими и лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			4	Размещение сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Нюксенского муниципального округа	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			5	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			6	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	03			Совершенствование процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Администрация округа	158	7916,5	8273,1	10335,4	12765,0	13265,0	13265,0
		01		Организация деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг (выполнению работ) муниципальным учреждением «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	Администрация округа	158	7916,5	8273,1	10335,4	12765,0	13265,0	13265,0
		02		Совершенствование предоставления муниципальных услуг	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			1	проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2	внесение изменений в нормативные правовые акты администрации округа, административные регламенты	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБ С	Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей					
МП	Пп	О М	М				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
				предоставления муниципальных услуг в части совершенствования порядка предоставления муниципальных услуг								
			3	информирование населения о новых формах получения муниципальных услуг	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	04			Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы»	Администрация округа	158	17397,3	19924,4	21691,5	36042,6	35991,5	36003,8
		01		Обеспечение деятельности администрации округа	Администрация округа	158	17397,3	19924,4	20705,2	36042,6	35991,5	36003,8
			1	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	Администрация округа	158	17054,1	18771,9	20386,1	35259,5	35322,5	35322,1
			2	Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28.04.2006 №1443-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела»	Администрация округа	158	251,8	238,5	219,4	221,6	222,0	222,5
			3	Уплата членских взносов в ассоциацию муниципальных образований	Администрация округа	158	82,4	82,4	90,7	120,0	90,7	90,7
			4	Уплата членских взносов в ассоциацию «Здоровые города, округа и поселки»	Администрация округа	158	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
			5	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Администрация округа	158	0,0	0,0	0,0	332,5	347,3	359,5
		02		Поощрение муниципальной управленческой команды Нюксенского муниципального округа	Администрация округа	068 209 047 040 043	0,0	822,6	986,3	0,0	0,0	0,0
			1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	Администрация округа	068 209 047 040 043	0,0	822,6	986,3	0,0	0,0	0,0

ПОДПРОГРАММА 1
«Развитие кадрового потенциала в Нюксенском муниципальном округе»
(далее – подпрограмма 1)

Паспорт подпрограммы 1

Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
Соисполнители подпрограммы 1	- управление образования администрации округа; - управление народнохозяйственного комплекса администрации округа; - отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации округа; - финансовое управление администрации округа;
Участники подпрограммы 1	- КУ Вологодской области «Центр занятости населения Нюксенского округа» (далее – центр занятости); - предприятия, организации и учреждения округа.
Цели и задачи подпрограммы 1	Цели: - определение основных направлений кадровой политики в округе на период до 2025 года; - сокращение оттока выпускников школ из округа; - снижение миграционного оттока за пределы округа; - обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций округа с целью дальнейшего социально-экономического развития округа. Задачи: - обеспечение эффективного взаимодействия администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов; - совершенствование профориентационной работы в образовательных учреждениях округа; - разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в округе, финансирование мероприятий в области кадровой политики; - привлечение и закрепление в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов.
Сроки и этапы	2020-2025 годы

реализации подпрограммы 1	
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 1	<ul style="list-style-type: none"> - количество человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации (чел.); - доля выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации области (%); - количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа (чел.); - количество выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства (чел.)
Объем финансового обеспечения подпрограммы 1	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 составляет 1879,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 314,0 тыс. рублей; 2021 год – 295,7 тыс. рублей; 2022 год – 220,0 тыс. рублей; 2023 год – 350,0 тыс. рублей; 2024 год – 350,0 тыс. рублей; 2025 год – 350,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 1	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации до 10 человек к 2025 году; - увеличение доли выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации области до 86% к 2025 году; - увеличение количества студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа до 5 человек к 2025 году; - увеличение количества выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства до 5 человек к 2025 году.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, текущая ситуация и основные проблемы в указанной сфере, и прогноз ее развития

Положительная тенденция в социально-экономическом развитии Нюксенского муниципального округа в целом сохраняется. Это выражается, прежде всего, в обеспечении социальной стабильности, сохранении и положительной динамике развития отраслей народного хозяйства, представленных в округе, в развитии гражданской ответственности, консолидации в обществе, в проявлении гражданских инициатив.

Численность населения округа на 1 января 2021 года составляет 8291 человек. Родилось 74 малышей, умерло – 163 человек. За 2020 год на территории округа прибыло 238 человек, убыло 230, миграционный прирост составил 8 человек.

По состоянию на 1 января 2021 года внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства 151 индивидуальных предпринимателя и 37 организаций, самозанятых - 42 человек.

Численность работающих на предприятиях, учреждениях и организациях округа составляет 1913 человек. Занято в разрезе отраслей: обрабатывающие производства, лесозаготовки – 17 %; торговля – 3%, здравоохранение и социальное обеспечение – 10%, сельское хозяйство – 16 %, транспортировка и хранение – 36%, образование – 18%.

На 1 января 2021 года численность официально зарегистрированных безработных в округе составила 104 человека, уровень безработицы за 2020 год увеличился в 1,8 раза и составил на конец года 2,4%.

В округе ведут деятельность 6 сельхозтоваропроизводителей, в том числе два крестьянско-фермерских хозяйства. Для предприятий округа основные направления деятельности в отрасли сельского хозяйства – молочное животноводство, выращивание зерновых культур и заготовка кормов. В 2020 году зарегистрировано КФХ Комарова Р.В. по основному виду деятельности «разведение племенного мясного крупного рогатого скота».

Значительный вклад в развитие экономики округа вносят предприятия и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по лесозаготовке и переработке древесины. В данной отрасли на территории округа работают 25 местных и 11 сторонних предприятий и индивидуальных предпринимателей. На долгосрочной основе работают 24 арендатора лесов по 29 договорам.

Объем заготовки древесины местными лесозаготовителями за 2020 году составил 206,8 тыс.м³, что больше уровня 2019 года на 6%. Сторонние же предприятия, напротив, снизили объем лесозаготовок на 9%.

Ежегодная расчетная лесосека при всех видах рубок составляет 1231,76 тыс.м³ ликвидной древесины.

В 2020 году лесозаготовителям всех форм собственности, включая местное население, отпущено 790,0 тыс.м³ древесины, что на 5 % больше уровня 2019 года.

Розничная торговля быстро реагирует на изменения уровня жизни населения и требования, предъявляемые потребителем. В настоящее время на территории округа функционирует 88 предприятий торговли, в том числе 20 магазинов ПК «Нюксеницакооп-торг». В данной сфере занято 524 человека.

За 2020 год оборот розничной торговли составил 1234,1 млн. рублей, что на 4,7% выше уровня прошлого года в сопоставимых ценах. В структуре оборота розничной торговли продовольственные товары занимают 70,3%, непродовольственные товары – 29,7 %.

В 12 малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах округа осуществляется мобильная торговля, которая обеспечивает жителей товарами первой необходимости.

В системе образования функционируют 10 образовательных организаций. В течение последних 2 лет сеть учреждений остается стабильной. Общая численность работающих в сфере образования - 348 человек, в том числе 202 - педагогические работники, из них 158 человек (78%) имеют квалификацию высшей и первой категории. Средний возраст педагогов – 45,5 лет, 38 человек (19%) - педагогические работники в возрасте до 35 лет, 36 человек (18%) - педагоги пенсионного возраста. С начала учебного года к работе приступили 7 молодых педагогов.

Система социального обслуживания населения округа включает в себя БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Нюксенского округа» и филиал по Нюксенскому КУ ВО «Центр социальных выплат».

Ежегодно порядка 46% жителей Нюксенского округа получают различные социальные выплаты. Около 3,8 тысяч человек являются получателями различных мер социальной поддержки (денежных выплат, пособий, компенсаций) за счет бюджетов всех уровней. Среди них самыми многочисленными категориями являются люди пожилого возраста, инвалиды, семьи с детьми.

Значительное место в социальной жизни округа занимает сфера культуры. В 2020 году в округе осуществляли свою деятельность МКУК «Нюксенская межпоселенческая районная централизованная библиотечная система» (10 сельских филиалов), МБУК «Нюксенский районный краеведческий музей», МБУК «Нюксенский районный центр традиционной народной культуры», МБУК и Т «Районный этнокультурный центр Пожарище», МБУК «Нюксенский районный Центр культурного развития» с 15 филиалами. Деятельность учреждений строилась так, чтобы предоставляемые услуги были качественными и доступными для всех социальных групп населения.

В 2020 году среднесписочная численность культработников по округу составила 55,6 человек, средняя заработная плата – 36,5 тыс. рублей в месяц.

Развитие физической культуры и спорта, как средство укрепления здоровья населения, является одним из приоритетных направлений для округа. Большое внимание уделяется пропаганде здорового образа жизни, поддержке и развитию организации спортивной направленности,

проведению мероприятий, направленных на развитие детско-юношеского спорта, развитию массового спорта всех категорий граждан.

В связи с эпидемиологической ситуацией в округе доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, осталась на прежнем уровне 29,6%. В округе наибольшей популярностью пользуются такие виды спорта, как легкая атлетика, бокс, лыжные гонки, мини футбол, волейбол, каратэ, настольный теннис, шашки, пулевая стрельба, плавание и хоккей.

Главными задачами здравоохранения являются: выполнение мероприятий по улучшению здоровья населения, снижение заболеваемости, смертности, формирование здорового образа жизни, увеличение продолжительности жизни населения округа, улучшение качества и доступности медицинской помощи.

Медицинскую помощь в округе населению оказывают 1 центральная районная больница, 1 Городищенская амбулатория и 18 фельдшерско-акушерских пунктов.

Всего за 2020 г. в круглосуточном стационаре пролечено 1109 человек, в поликлинике прошло лечение 50285 человек.

В округе активно ведется строительство индивидуальных жилых домов.

В 2020 году выдано 39 уведомлений на строительство ИЖС, что больше на 15 по сравнению с 2019 годом. Выдано 36 уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, что больше на 4 по сравнению с 2019 годом.

Доходная база районного бюджета в 2020 году составила 538,8 млн.рублей, бюджет исполнен на 87,9%. При этом плановые назначения по налоговым и неналоговым доходам исполнены на 101,6%.

Налоговые и неналоговые доходы составили 22,4 % от общего объема поступлений, увеличились по сравнению с 2019 годом на 8,9 млн.рублей. Рост произошел из-за увеличения дополнительного норматива по НДФЛ с 30,61% в 2019 году до 38,0 % в 2020 году.

Основными источниками пополнения собственной доходной базы районного бюджета являются доходы от уплаты НДФЛ – 72,2 %, поступления от уплаты акцизов – 7,2 %, УСН – 6,8 %, ЕНВД – 5,0 %. Ведущими отраслями, формирующими доходную базу бюджета округа, являются транспортировка нефти и газа, лесная отрасль, обрабатывающие производства, торговля.

Безвозмездные поступления в бюджет округа составили по итогам 2020 года 417,9 млн.рублей при плановых назначениях 494,0 млн.рублей. Основное неисполнение связано с неполным освоением денежных средств, выделенных из областного бюджета в виде субсидии на строительство нового здания культурно-досугового центра в с.Нюксеница (57,9 %).

Основные проблемы, сдерживающие социально-экономическое развитие округа:

- естественная и миграционная убыль населения;
- нехватка высококвалифицированных кадров во всех отраслях экономики округа;
- высокие тарифы и низкое качество услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- высокая степень изношенности жилищного фонда и коммунальных сетей округа (тепловых, водопроводных и канализационных);
- низкая степень газификации населенных пунктов округа при наличии магистральной сети газопроводов;
- недостаточность средств муниципального дорожного фонда на содержание и ремонт дорог местного значения.

В рамках реализации Стратегии социально-экономического развития Нюксенского муниципального округа на период до 2030 года определены основные мероприятия на ближайшую перспективу:

- продолжить работу с потенциальными инвесторами по освоению имеющихся невостребованных земель сельхозназначения;
- максимально вовлечь сельхозпредприятия округа в программы по получению финансовой поддержки из федерального и областного бюджетов;
- создавать и продвигать крупные событийные мероприятия различного уровня с целью развития бренда «Нюксеница – сокровищница народных традиций» для привлечения в округ туристов;
- завершить строительство культурно-досугового центра в с. Нюксеница;
- продолжить работу по укреплению материально-технической базы учреждений образования, культуры, здравоохранения округа и обеспечение их безопасности;
- продолжить работу по обеспечению жильем отдельных категорий граждан путем предоставления государственной поддержки в порядке, установленном федеральным и/или областным законодательством;
- обеспечить внесение изменений в градостроительный план с. Нюксеница для дальнейшего выделения бесплатных земельных участков многодетным семьям, стоящим в очереди, под индивидуальное жилищное строительство;
- подготовить проектно-сметную документацию на реконструкцию части водопроводных сетей с. Нюксеница с целью вступления в государственную программу;
- продолжить работу по повышению качества ремонта улично-дорожной сети;
- обеспечить строительство распределительного газопровода улиц Северного микрорайона и реконструкцию системы водоотведения по ул. Культуры в с. Нюксеница.
- продолжить работу по повышению эффективности использования муниципального имущества и земельных участков путем проведения инвентаризации имущества и земельных участков, выявления возможности сдачи имущества и земельных участков в аренду.

II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 1

Целями подпрограммы 1 является:

- определение основных направлений кадровой политики в округе на период до 2025 года;
- сокращение оттока выпускников школ из округа;
- снижение миграционного оттока за пределы округа;
- обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций округа с целью дальнейшего социально-экономического развития округа.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- обеспечение эффективного взаимодействия администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов;
- совершенствование профориентационной работы в образовательных учреждениях округа;
- разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в округе, финансирование мероприятий в области кадровой политики;
- привлечение и закрепление в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 1 и сведения о порядке сбора и методике расчета значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 1.

В результате реализации подпрограммы 1 будет обеспечено достижение следующих результатов:

- увеличение количества человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации до 10 человек к 2025 году;
- увеличение доли выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации области до 86% к 2025 году;
- увеличение количества студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа до 5 человек к 2025 году;
- увеличение количества выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства до 5 человек к 2025 году.

Подпрограмму 1 планируется реализовать в 2020 - 2025 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1, информация о целях основных мероприятий, а также о мероприятиях,

планируемых к реализации в рамках основного мероприятия

Подпрограмма 1 направлена обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала с целью социально-экономического развития округа.

Основное мероприятие 1 «Привлечение квалифицированных специалистов на территорию округа».

Цель основного мероприятия – обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций округа с целью дальнейшего социально-экономического развития округа.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается мероприятие:

- выполнение обязательств по ранее заключенным договорам (ежемесячные денежные выплаты студентам, заключившим договоры о целевом обучении с администрацией округа).

Основное мероприятие 2 «Совершенствование и повышение профессионального уровня кадров».

Цель основного мероприятия - обеспечение квалифицированными кадрами органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций округа с целью дальнейшего социально-экономического развития округа.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается мероприятие:

- мероприятия, направленные на повышение квалификационного уровня муниципальных служащих;

- мероприятия, направленные на стимулирование кадров.

Основное мероприятие 3 «Создание системы мониторинга, анализа и прогнозирования рынка труда и рынка образовательных услуг».

Цель основного мероприятия - снижение миграционного оттока за пределы округа.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается мероприятие по эффективному взаимодействию администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы 1 с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в приложении 3 к подпрограмме 1.

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 1

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 составляет 1879,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 314,0 тыс. рублей;

2021 год – 295,7 тыс. рублей;

2022 год – 220,0 тыс. рублей;

2023 год – 350,0 тыс. рублей;

2024 год – 350,0 тыс. рублей;

2025 год – 350,0 тыс. рублей.

Финансовое обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 1 представлено в приложении 4 к подпрограмме 1.

Приложение 1
к подпрограмме 1

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях подпрограммы 1

№ п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значения целевого показателя (индикатора)							
				отчетное	оценочн ое	плановое					
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	разработка комплекса мер по закреплению квалифицированных кадров в округе, финансирование мероприятий в области кадровой политики	количество человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации (чел.)	Чел.	6	6	7	8	9	10	10	10
2	совершенствование профориентационной работы в образовательных учреждениях округа	доля выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации области (%);	%	46,7	51,5	63,1	68,25	75	81	85	86
3	обеспечение эффективного взаимодействия администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов	количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа (чел.);	Чел.	3	3	9	1	3	3	4	5
4	привлечение и закрепление в округе выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений, молодых специалистов	количество выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства (чел.)	Чел.	0	0	0	2	0	3	4	5

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя подпрограммы 1

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю	Базовые показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственный за сбор данных по целевому показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	11
1.	Количество человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации (чел.)	Чел.	Количество человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации	годовая, на конец отчетного периода	$I = \sum \text{Ч}_n$	Ч _n - количество человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа
2.	Доля выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации области (%);	%	Доля выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации области	годовая, на конец отчетного периода	$I = \frac{V_{\text{пост.}}}{V_{\text{всего}}} \cdot 100\%$	V _{пост.} – выпускники, поступившие в образовательные учреждения области; V _{всего} – общее количество выпускников.	Ведомственная отчетность управления образования администрации округа	управление образования администрации округа
3.	Количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего	Чел.	Количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего	годовая, на конец отчетного периода	$I = \sum \text{СТ}_{\text{зд}}$	СТ _{зд} – студенты, заключившие договор целевого обучения	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности	управление по обеспечению деятельности администрации округа

	<p>профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа (чел.);</p>		<p>профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа</p>				<p>администрации округа</p>	
4.	<p>5 Количество выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства (чел.)</p>	Чел	<p>Количество выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства</p>	<p>годовая, на конец отчетного периода</p>	$I = \sum V_{вр}$	<p>$V_{вр}$ - количество выпускников, вернувшихся в округ для трудоустройства.</p>	<p>Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа</p>	<p>управление по обеспечению деятельности администрации округа</p>

Приложение 3
к подпрограмме 1

Основные мероприятия подпрограммы 1

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок реализации	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями и (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
22	1			Развитие кадрового потенциала в Нюксенском муниципальном округе				
		01		Привлечение квалифицированных специалистов на территорию округа				
			1	Ежемесячные денежные выплаты студентам, заключившим договоры с администрацией округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	увеличение количества студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, заключивших договоры целевого обучения с организациями - работодателями округа	2,3,4
		02		Совершенствование и повышение профессионального уровня кадров	управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы		
			1	Мероприятия, направленные на повышение квалификационного уровня муниципальных служащих	управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	увеличение количества человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации	1
			2	Мероприятия, направленные на стимулирование кадров	управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	увеличение количества человек, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации	1
		03		Создание системы мониторинга, анализа и прогнозирования рынка труда и рынка образовательных услуг	управление по обеспечению деятельности администрации	2020-2025 годы		

				окуруга				
			1	Мероприятия по взаимодействию администрации округа и предприятий, организаций и учреждений округа по решению кадровых вопросов	управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	увеличение количества выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования и высшего образования, вернувшихся в округ для трудоустройства	2,3,4

Приложение 4
к подпрограмме 1

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

подпрограммы 1 муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБС	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 «Развитие кадрового потенциала в Нюксенском муниципальном округе»	Привлечение квалифицированных специалистов на территорию округа	Администрация округа	068	всего, в том числе	234,00	246,0	204,00	270,00	270,00	270,00
				собственные доходы бюджета округа	234,00	246,0	204,00	270,00	270,00	270,00
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета						
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						
	Совершенствование и повышение профессионального уровня кадров	Администрация округа	068	всего, в том числе	80,0	49,7	16,00	80,00	80,00	80,00
				собственные доходы бюджета округа	80,0	49,7	16,00	80,00	80,00	80,00
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета						
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						
Создание системы мониторинга, анализа и прогнозирования рынка труда и рынка образовательных услуг	Администрация округа	068	всего, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			собственные доходы бюджета округа							
			межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета							
			межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета							
			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц							

ПОДПРОГРАММА 2
«Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»
(далее – подпрограмма 2)

Паспорт подпрограммы 2

Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
Соисполнители подпрограммы 2	структурные подразделения администрации округа
Участники подпрограммы 2	структурные подразделения администрации округа
Цели и задачи подпрограммы 2	Цель: совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией. Задачи: - развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне; - мониторинг коррупциогенных факторов, анализ эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий; - предупреждение коррупционных правонарушений среди муниципальных служащих (работников) администрации округа.
Сроки и этапы реализации подпрограммы 2	2020-2025 годы
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 2	- Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде (%); - Количество информационно-аналитических материалов (информация, сведения) антикоррупционной направленности опубликованных на официальном сайте

	<p>администрации Нюксенского муниципального округа (ед.);</p> <p>- Численность муниципальных служащих округа прошедших повышение квалификации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (чел.);</p>
<p>Объем финансового обеспечения подпрограммы 2</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 составляет 36,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 5,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 5,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 5,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 7,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 7,0 тыс. рублей.</p> <p>2025 год – 7,0 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 2</p>	<p>- Недопущение снижения доли проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде ниже 100%;</p> <p>- Увеличение количества информационно-аналитических материалов (информация, сведения) антикоррупционной направленности опубликованных на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа к 2025 году до 12 ед.;</p> <p>- Увеличение численности муниципальных служащих округа прошедших повышение квалификации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции до 3 человек к 2025 году.</p>

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2, текущая ситуация и основные проблемы в указанной сфере, и прогноз ее развития

Необходимость реализации подпрограммы обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является формирование и проведение антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Нюксенского муниципального округа, в том числе организация правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции.

Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может

сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин ее порождающих. Несмотря на то, что органы местного самоуправления самостоятельны в решении вопросов противодействия коррупции, организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти в рамках единой антикоррупционной политики.

В администрации Нюксенского муниципального округа в сфере противодействия коррупции приняты все требуемые действующим федеральным и областным законодательством нормативные правовые акты. В 2016 – 2019 годах основные мероприятия по противодействию коррупции проводились в рамках муниципальной программы «Противодействие коррупции в Нюксенском муниципальном округе на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации округа от 09 октября 2015 года № 132.

Проводятся мероприятия в целях обеспечения соблюдения запретов, ограничений, требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими органов местного самоуправления Нюксенского муниципального округа.

В целях повышения эффективности противодействия коррупции на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа создан раздел «Противодействие коррупции», который поддерживается в актуальном состоянии.

В целях повышения эффективности антикоррупционных механизмов в системе органов местного самоуправления необходимо обеспечить правовое просвещение и информирование граждан о мерах по реализации политики в сфере противодействия коррупции с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры населения посредством:

- размещения материалов антикоррупционной направленности в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного образования.

Реализация подпрограммы 2 будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции в Нюксенском муниципальном округе, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 2

Целью подпрограммы 2 является совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;
- мониторинг коррупциогенных факторов, анализ эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- предупреждение коррупционных правонарушений среди муниципальных служащих (работников) администрации округа;

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 2 и сведения о порядке сбора и методике расчета значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 2 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 2.

В результате реализации подпрограммы 2 будет обеспечено достижение следующих результатов:

- эффективное функционирование правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне;
- комплексный межведомственный подход при решении проблемных вопросов профилактики коррупции на муниципальном уровне, а также должный уровень координации усилий субъектов антикоррупционной деятельности;
- эффективное функционирование системы мониторинга состояния коррупции в округе, осуществить оперативный анализ эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями;
- снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих, иных лиц и организаций, оказывающих муниципальные услуги.

Подпрограмму 2 планируется реализовать в 2020 - 2024 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2, информация о целях основных мероприятий, а также о мероприятиях, планируемых к реализации в рамках основного мероприятия

Подпрограмма 2 направлена на осуществление комплексных мер по противодействию коррупции.

Основное мероприятие 1 «Организация правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции».

Цель основного мероприятия – обеспечить эффективное функционирование правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются мероприятия:

- своевременная корректировка муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях, деятельность которых направлена на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики;

- организация совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции;

- размещение на официальном сайте Нюксенского муниципального округа текстов подготовленных проектов муниципальных нормативных правовых актов;

- проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов;

- взаимодействие с муниципальными образованиями и сельскими поселениями муниципального округа в вопросах разработки и принятия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции.

Основное мероприятие 2 «Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики».

Цель основного мероприятия – повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются мероприятия:

- рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции администрации Нюксенского муниципального округа;

- информирование населения Нюксенского муниципального округа через официальный сайт администрации Нюксенского муниципального округа о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ;

- размещение на официальном сайте Нюксенского муниципального округа информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) ОМСУ.

Основное мероприятие 3 «Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы».

Цель основного мероприятия – повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются мероприятия:

- обеспечение систематического повышения квалификации муниципальных служащих округа в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;

- организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также лицами, претендующими на замещение

должностей муниципальной службы;

- анализ сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальными служащими и лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

- размещение сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Нюксенского муниципального округа;

- обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения, предусмотренных законодательством о муниципальной службе;

- проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы 2 с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в приложении 3 к подпрограмме 2.

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 2

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 составляет 36,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 5,0 тыс. рублей;

2021 год – 5,0 тыс. рублей;

2022 год – 5,0 тыс. рублей;

2023 год – 7,0 тыс. рублей;

2024 год – 7,0 тыс. рублей;

2025 год – 7,0 тыс. рублей.

Финансовое обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 2 представлено в приложении 4 к подпрограмме 2.

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях подпрограммы 2

№ п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значения целевого показателя (индикатора)								
				отчетно е	оценочное	плановое						
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	мониторинг коррупциогенных факторов, анализ эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий	Количество информационно-аналитических материалов (информация, сведения) антикоррупционной направленности опубликованных на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа	ед.	6	6	7	8	9	10	11	12	
3	предупреждение коррупционных правонарушений среди муниципальных служащих (работников) администрации округа	Численность муниципальных служащих округа прошедших повышение квалификации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Чел.	2	2	3	3	3	3	3	3	

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя подпрограммы 2

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя	Временн ые характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю	Базовые показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственн ый за сбор данных по целевому показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	11
1.	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде	%	Отражает долю проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде	годовая, на конец отчетного периода	$I = \frac{P_{\text{факт}}}{P_{\text{эксп}}} \cdot 100\%$	P _{факт} - общее количество проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде; P _{эксп.} - общее количество проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа
2	Количество информационно-аналитических	%	Отражает количество информационно-	годовая, на конец		A _п - количество информационно-	Ведомственная отчетность управления	управление по обеспечению

2.	материалов (информация, сведения) антикоррупционной направленности опубликованных на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа		аналитических материалов (информация, сведения) антикоррупционной направленности опубликованных на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа	отчетного периода	$I = \sum A_n$	аналитических материалов (информация, сведения) антикоррупционной направленности опубликованных на официальном сайте администрации Нюксенского муниципального округа	по обеспечению деятельности администрации округа	деятельности администрации округа
3.	Численность муниципальных служащих округа прошедших повышение квалификации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	%	Отражает численность муниципальных служащих округа прошедших повышение квалификации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	годовая, на конец отчетного периода	$I = \sum MC_n$	МС _n - количество муниципальных служащих округа прошедших повышение квалификации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа
4.	Доля мероприятий антикоррупционной направленности проведенных в отчетный период от запланированных		Отражает долю мероприятий антикоррупционной направленности проведенных в отчетный период от запланированных	годовая, на конец отчетного периода	$I = \frac{M_{\text{план}}}{M_{\text{факт}}} \cdot 100\%$	M _{план} - количество запланированных мероприятий антикоррупционной направленности; M _{факт} – количество проведенных мероприятий антикоррупционной направленности.	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа

Приложение 3
к подпрограмме 2

Основные мероприятия подпрограммы 2

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок реализации	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
22	2			Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией				
		01		Организация правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции				
			1	Своевременная корректировка муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях, деятельность которых направлена на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	Консультант по правовым вопросам управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	обеспечить эффективное функционирование правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне	1
			2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	обеспечить эффективное функционирование правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне	4
			3	Размещение на официальном сайте Нюксенского муниципального округа текстов подготовленных проектов муниципальных нормативных правовых актов.	Управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	обеспечить эффективное функционирование правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне	1
			4	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	Руководители органов и структурных подразделений администрации округа, консультант по правовым	2020-2025 годы	обеспечить эффективное функционирование правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов	1

				вопросам управления по обеспечению деятельности администрации округа		на муниципальном уровне	
		5	Взаимодействие с муниципальными образованиями и сельскими поселениями муниципального округа в вопросах разработки и принятия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции	Консультант по правовым вопросам управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	обеспечить комплексный межведомственный подход при решении проблемных вопросов профилактики коррупции на муниципальном уровне, а также должный уровень координации усилий субъектов антикоррупционной деятельности	1
	02		Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики				
		1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции администрации Нюксенского муниципального округа	Управляющий делами, начальник управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями	4
		2	Информирование населения Нюксенского муниципального округа через официальный сайт администрации Нюксенского муниципального округа о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	Управляющий делами, начальник управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями	2
		3	Размещение на официальном сайте Нюксенского муниципального округа информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) ОМСУ	Управляющий делами, начальник управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями	2
	03		Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы				2
		1	Обеспечение систематического повышения квалификации муниципальных служащих округа в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управляющий делами, начальник управления по обеспечению деятельности администрации округа, главный специалист по кадрам управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих, иных лиц и организаций, оказывающих муниципальные услуги	3
		2	Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими,	Управляющий делами, начальник управления по	2020-2025 годы	повышение эффективности борьбы с коррупционными	4

			должности которых определены перечнем, сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	обеспечению деятельности администрации округа, главный специалист по кадрам управления по обеспечению деятельности администрации округа, руководители органов и структурных подразделений администрации округа		правонарушениями	
		3	Анализ сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальными служащими и лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Главный специалист по кадрам управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями	4
		4	Размещение сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Нюксенского муниципального округа	Управление по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих, иных лиц и организаций, оказывающих муниципальные услуги	2
		5	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Руководители органов и структурных подразделений администрации округа, главный специалист по кадрам управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих, иных лиц и организаций, оказывающих муниципальные услуги	4
		6	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	Управляющий делами, начальник управления по обеспечению деятельности администрации округа, главный специалист по кадрам управления по обеспечению деятельности администрации округа	2020-2025 годы	снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих, иных лиц и организаций, оказывающих муниципальные услуги	4

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
подпрограммы 2 муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБС	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 2 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»	Организация правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции	Администрация округа	158	всего, в том числе	5,0	5,0	5,0	7,0	7,0	7,0
				собственные доходы бюджета округа	5,0	5,0	5,0	7,0	7,0	7,0
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета						
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						
	Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики	Администрация округа	158	всего, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				собственные доходы бюджета округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета						
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						
	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы	Администрация округа	158	всего, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				собственные доходы бюджета округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета						
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						

ПОДПРОГРАММА 3
«Совершенствование процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»
(далее – подпрограмма 3)

Паспорт подпрограммы 3

Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
Соисполнители подпрограммы 3	МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нюксенского муниципального округа»
Участники подпрограммы 3	МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нюксенского муниципального округа»
Цели и задачи подпрограммы 3	Цель: Повышение качества и обеспечение доступности муниципальных услуг. Задачи: 1. Популяризация услуг, оказываемых в электронном виде. 2. Обеспечение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа».
Сроки и этапы реализации подпрограммы 3	2020-2025 годы
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3	- Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме (%); - Среднее время ожидания при обращении заявителей для получения государственных и муниципальных услуг (мин.); - Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» (%).

<p>Объем финансового обеспечения подпрограммы 3</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 3 составляет 65820,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 7916,5 тыс. рублей; 2021 год – 8273,1 тыс. рублей; 2022 год – 10335,4 тыс. рублей; 2023 год – 12765,0 тыс. рублей; 2024 год – 13265,0 тыс. рублей; 2025 год – 13265,0 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме к 2025 году не менее 80% от общего числа обратившихся; - среднее время ожидания при обращении заявителей для получения государственных и муниципальных услуг – не более 15 минут; - увеличение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» в 2025 году до 100 %.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3, текущая ситуация и основные проблемы в указанной сфере, и прогноз ее развития

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Нюксенском округе в 2014 году был создан МУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нюксенского муниципального округа».

Основная задача МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» - комплексное и оперативное оказание государственных и муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам в удобном для них месте и режиме, исключая их обращение в разные ведомства.

Организация деятельности многофункционального центра существенно повысила качество и сократила сроки предоставления услуг населению. Работа МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» строится по принципу "одного окна", в соответствии с которым предоставление услуг федерального, регионального, муниципального уровней осуществляется в одном месте на бесплатной основе после однократного обращения заявителя с запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими услуги, выполняется многофункциональным центром без участия заявителя. Сроки предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» сокращаются благодаря

организации взаимодействия на основании соглашений и административных регламентов.

Реализация данного социального проекта также позволяет жителям округа получить расширенный спектр возможностей при обращении за получением государственных и муниципальных услуг. Функционирование МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» позволяет принципиально изменить подходы в оказании муниципальных и государственных услуг и обеспечить должный уровень комфортности и качества оказания услуг.

Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» достиг 97%. Ежегодно в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» предоставляется более 3900 услуг. Фактическое среднее время ожидания в очереди составляет 4,2 минуты. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями) время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.

Несмотря на высокие показатели работы МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа» имеется ряд проблем, которые негативно влияют на эффективность муниципального управления в сфере предоставления муниципальных услуг, осуществления контрольной и разрешительной деятельности:

- сложность процедур предоставления муниципальных услуг;
- длительность сроков предоставления муниципальных услуг;
- проблема информированности о порядке, способах и условиях получения муниципальных услуг;
- недостаток дополнительных видов услуг, связанных с получением необходимых документов: консультации, ксерокопирование документов, нотариальные услуги, банковские услуги и другие;
- невозможность использования при предоставлении муниципальных услуг современных информационных технологий и ресурсов.

Реализация мероприятий подпрограммы 3 позволит повысить качество и доступность муниципальных услуг для физических и юридических лиц, снизить организационные, временные и финансовые затраты на преодоление административных барьеров, обеспечить возможность получения муниципальных услуг по принципу «одного окна», создать систему контроля качества предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций.

II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 3

Целью подпрограммы 3 является повышение качества и обеспечение доступности муниципальных услуг.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МУ «МФЦ Ньюксенского муниципального округа».

2. Популяризация услуг, оказываемых в электронном виде.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 3 и сведения о порядке сбора и методике расчета значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 3 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 3.

В результате реализации подпрограммы 3 будет обеспечено достижение следующих результатов:

- увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме к 2025 году не менее 80% от общего числа обратившихся;

- среднее время ожидания при обращении заявителей для получения государственных и муниципальных услуг – не более 15 минут;

- увеличение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Ньюксенского муниципального округа» в 2025 году до 100 %.

Подпрограмму 3 планируется реализовать в 2020 - 2025 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3, информация о целях основных мероприятий, а также о мероприятиях, планируемых к реализации в рамках основного мероприятия

Для достижения целей и решения задач подпрограммы 3 необходимо реализовать основные мероприятия.

Основное мероприятие 1 «Организация деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг (выполнению работ) муниципальным учреждением «МФЦ Ньюксенского муниципального округа».

Цель основного мероприятия – увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме.

Основное мероприятие 2 «Совершенствование предоставления муниципальных услуг».

Цель основного мероприятия – увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются мероприятия:

- проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг;

- внесение изменений в нормативные правовые акты администрации округа, административные регламенты предоставления муниципальных услуг в части совершенствования порядка предоставления муниципальных услуг;

- информирование населения о новых формах получения муниципальных услуг.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы 3 с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в приложении 3 к подпрограмме 3.

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 3

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 3 составляет 65820,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

- 2020 год – 7916,5 тыс. рублей;
- 2021 год – 8273,1 тыс. рублей;
- 2022 год – 10335,4 тыс. рублей;
- 2023 год – 12765,0 тыс. рублей;
- 2024 год – 13265,0 тыс. рублей;
- 2025 год – 13265,0 тыс. рублей.

Финансовое обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 3 представлено в приложении 4 к подпрограмме 3.

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях подпрограммы 3

№ п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значения целевого показателя (индикатора)							
				отчетное 2018 год	оценочное 2019 год	плановое					
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Популяризация услуг, оказываемых в электронном виде	Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	%	50	55	61	62	65	67	70	80
2	Популяризация услуг, оказываемых в электронном виде	Среднее время ожидания при обращении заявителей для получения государственных и муниципальных услуг	мин	4,2	4,2	не более 15 мин.	не более 15 мин.	не более 15 мин.	не более 15 мин.	не более 15 мин.	не более 15 мин.
3	Обеспечение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	%	97	98	100	100	100	100	100	100

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя подпрограммы 3

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя	Временны е характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю	Базовые показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственный за сбор данных по целевому показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	11
1.	Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	%	расчетный показатель, который позволяет оценить объем выполненных мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и реализацию задач	годовая, на конец отчетного периода	$З_{начпок1} = \frac{Кэ}{Ко}$ $З_{начпок1} = \frac{Кэ}{Ко} \times 100$ %	Кэ - количество лиц, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, в отчетном году; Ко - количество лиц, обратившихся за получением муниципальных услуг в отчетном году.	Ведомственная отчетность МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	управление по обеспечению деятельности администрации округа
2.	Среднее время ожидания при обращении заявителей для получения государственных и муниципальных	%	расчетный показатель, который позволяет оценить объем выполненных мероприятий, направленных на	годовая, на конец отчетного периода	$Знач_{пок2} = T_{ожид} / K_{усл},$ где:	T _{ожид} – время ожидания заявителей при обращении в МФЦ, K _{усл} - количество муниципальных услуг, предоставленных в МФЦ.	Ведомственная отчетность МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	управление по обеспечению деятельности администрации округа

	услуг		достижение поставленных целей и реализацию задач					
3.	Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	%	расчетный показатель, который позволяет оценить объем выполненных мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и реализацию задач	годовая, на конец отчетного периода	Результаты анкетирования (опроса)	-	Ведомственная отчетность МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	управление по обеспечению деятельности администрации округа

Приложение 3
к подпрограмме 3

Основные мероприятия подпрограммы 3

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	О М	М					
22				Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2024 годы				
	3			Совершенствование процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг				
		01		Организация деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг (выполнению работ) муниципальным учреждением «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	2020-2025	увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	1,2,3
		02		Совершенствование предоставления муниципальных услуг				
			1	проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг	МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	2020-2025	увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	1,2,3
			2	внесение изменений в нормативные правовые акты администрации округа, административные регламенты предоставления муниципальных услуг в части совершенствования порядка	МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	2020-2025	увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	1,2,3

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
				предоставления муниципальных услуг				
			3	информирование населения о новых формах получения муниципальных услуг	МУ «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	2020-2025	увеличение числа граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	1,2,3

Приложение 4
к подпрограмме 3

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
подпрограммы 3 муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБС	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 3 «Совершенствование процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»	Организация деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг (выполнению работ) муниципальным учреждением «МФЦ Нюксенского муниципального округа»	Администрация округа	158	всего, в том числе	7916,5	8273,1	10335,4	12765,0	13265,0	13265,0
				собственные доходы бюджета округа	6297,4	6522,0	8051,8	10840,6	11340,6	11340,6
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета	1619,1	1751,1	2283,6	1924,4	1924,4	1924,4
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц									
	Совершенствование предоставления муниципальных услуг	Администрация округа			всего, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				собственные доходы бюджета округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета						
			158	межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета						
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						

ПОДПРОГРАММА 4

**Обеспечение реализации муниципальной программы
«Совершенствование муниципального управления в Нюксенском
муниципальном округе на 2020-2025 годы»
(далее – подпрограмма 4)**

Паспорт подпрограммы 4

Ответственный исполнитель подпрограммы 4	Управление по обеспечению деятельности администрации округа
Соисполнители подпрограммы 4	– Структурные подразделения администрации округа – Представительное Собрание Нюксенского муниципального округа
Участники подпрограммы 4	Структурные подразделения администрации округа
Цели и задачи подпрограммы 4	Цель: Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления. Задачи: - повышение уровня доверия населения к органам власти, в том числе путем реализации стандарта информационной открытости органов власти для общественности; - оптимизация системы организации и численности муниципальных служащих; - повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.
Сроки и этапы реализации подпрограммы 4	2020-2025 годы

<p>Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, от общего числа опрошенных; - количество муниципальных служащих, человек в расчете на 1000 человек населения; - доля лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы, от количества замещенных вакантных должностей в отчетном периоде.
<p>Объем финансового обеспечения подпрограммы 4</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 4 составляет 167051,1 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 17397,3 тыс. рублей; 2021 год – 19924,4 тыс. рублей; 2022 год – 21691,5 тыс. рублей; 2023 год – 36042,6 тыс. рублей; 2024 год – 35991,5 тыс. рублей; 2025 год – 36003,8 тыс. рублей.
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - увеличить уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, от общего числа опрошенных к 2024 году до 60%; - уменьшить количество муниципальных служащих, человек в расчете на 1000 человек населения к 2025 году до 6 человек; - увеличение доли лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы, от количества замещенных вакантных должностей в отчетном периоде, до 20%.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 4, текущая ситуация и основные проблемы в указанной сфере, и прогноз ее развития

Система правового регулирования и организации муниципальной службы на территории округа основана на нормах Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и закона Вологодской области от 9 октября 2007 года № 1663-03 «О регулировании некоторых вопросов

муниципальной службы в Вологодской области» (с последующими изменениями).

Вместе с тем, практика реализации законодательства о муниципальной службе требует постоянного совершенствования. Требуется постоянный мониторинг обновления нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы. Работа должна носить планомерный и системный характер. Задачи по совершенствованию нормативной правовой базы муниципальной службы должны решаться и на местном уровне.

Статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Современные условия развития государства предъявляют особые требования к муниципальным служащим, к их профессионализму и компетентности. От того, насколько эффективно действуют органы местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти в целом, ее успех и эффективность. Поэтому подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

Не менее важным представляется дальнейшее развитие муниципальной службы, позволяющее, с одной стороны, закрепить достигнутую стабильность муниципальной службы, а с другой стороны, перейти к ее интенсивной модернизации.

Современная муниципальная служба ориентирована на:

- обеспечение прав и законных интересов граждан;
- создание механизмов взаимодействия институтов гражданского общества и муниципальной службы;
- качественное и эффективное исполнение муниципальных функций и оказание муниципальных услуг;
- противодействие коррупции на муниципальной службе;
- повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих.

В связи с невысоким уровнем нормативной обеспеченности отдельных вопросов, подлежащих урегулированию на муниципальном уровне, требуется оказание методической помощи органам местного самоуправления при подготовке муниципальных правовых актов.

В настоящее время развитие муниципальной службы находится на этапе совершенствования практического применения принципов, целей и задач функционирования муниципальной службы и зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на практическое применение современных технологий муниципального управления.

Все обозначенные проблемы взаимосвязаны и не могут быть решены по отдельности. Масштабность и ресурсоемкость реализуемых в рамках подпрограммы задач требует четкой координации и управления.

Подпрограмма 4 позволит обеспечить последовательность, системность и комплексность совершенствования муниципальной службы на период до 2025 года.

II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 4

Целью подпрограммы 4 является повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- повышение уровня доверия населения к органам власти, в том числе путем реализации стандарта информационной открытости органов власти для общественности;
- оптимизация системы организации и численности муниципальных служащих;
- повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 4 и сведения о порядке сбора и методике расчета значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 4 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 4.

В результате реализации подпрограммы 4 будет обеспечено достижение следующих результатов:

- увеличить уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, от общего числа опрошенных к 2024 году до 53%;
- уменьшить количество муниципальных служащих, человек в расчете на 1000 человек населения к 2024 году до 6 человек;
- увеличение доли лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы, от количества замещенных вакантных должностей в отчетном периоде, до 20%.

Подпрограмму 4 планируется реализовать в 2020 - 2025 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 4, информация о целях основных мероприятий, а также о мероприятиях,

планируемых к реализации в рамках основного мероприятия

Подпрограмма 4 направлена на повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления.

Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности администрации округа».

Цель основного мероприятия – Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются мероприятия:

- расходы на обеспечение функций муниципальных органов.

Основное мероприятие 2 «Поощрение муниципальной управленческой команды Нюксенского муниципального округа».

Цель основного мероприятия – Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются мероприятия:

- расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы 4 с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в приложении 3 к подпрограмме 4.

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 4

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 4 составляет 167051,1 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 17397,3 тыс. рублей;

2021 год – 19924,4 тыс. рублей;

2022 год – 21691,5 тыс. рублей;

2023 год – 36042,6 тыс. рублей;

2024 год – 35991,5 тыс. рублей;

2025 год – 36003,8 тыс. рублей.

Финансовое обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 4 представлено в приложении 4 к подпрограмме 4.

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях подпрограммы 4

№ п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значения целевого показателя (индикатора)							
				отчетное 2018 год	оценочное 2019 год	плановое					
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	повышение уровня доверия населения к органам власти, в том числе путем реализации стандарта информационной открытости органов власти для общественности;	уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, от общего числа опрошенных	%	45	45,8	46,1	46,5	48,2	50	53	60
2	оптимизация системы организации и численности муниципальных служащих;	количество муниципальных служащих, человек в расчете на 1000 человек населения	Чел.	6,87	6,74	6,61	6,48	6,35	6,22	6,1	6
3	повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	доля лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы, от количества замещенных вакантных должностей в отчетном периоде	%	0	0	0	0	0	10	15	20

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя подпрограммы 4

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя	Временны е характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю	Базовые показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственный за сбор данных по целевому показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	11
1.	уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, от общего числа опрошенных	%	уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, от общего числа опрошенных	годовая, на конец отчетного периода	$\text{Знач пок} = \frac{K_u}{K_o} \times 100\%$ $\text{Знач пок} = \frac{K_u}{K_o} \times 100\%$	<p>K_u – количество населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления</p> <p>K_o – количество опрошенного населения</p>	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа
2.	количество муниципальных служащих, человек в расчете на 1000 человек населения	Чел.	количество муниципальных служащих, человек в расчете на 1000 человек населения	годовая, на конец отчетного периода	$\text{Знач пок} = \frac{N_{мс}}{N_{нр}} \times 100\%$ $\text{Знач пок} = \frac{N_{мс}}{N_{нр}} \times 100\%$	<p>$N_{мс}$ – количество муниципальных служащих</p> <p>$N_{нр}$ – количество населения района</p>	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа
3.	доля лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы, от количества	%	доля лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы,	годовая, на конец отчетного периода	$\text{Знач пок} = \frac{N_{кр}}{N_{факт}} \times 100\%$ $\text{Знач пок} = \frac{N_{кр}}{N_{факт}} \times 100\%$	<p>$N_{кр}$ – количество лиц, назначенных на вакантные должности в отчетном периоде, включенных в кадровые резервы;</p>	Ведомственная отчетность управления по обеспечению деятельности администрации округа	управление по обеспечению деятельности администрации округа

	замещенных вакантных должностей в отчетном период		от количества замещенных вакантных должностей в отчетном периоде			$N_{\text{факт}}$ – количество замещенных вакантных должностей в отчетном периоде		
--	---	--	--	--	--	---	--	--

Приложение 3
к подпрограмме 4

Основные мероприятия подпрограммы 4

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
26				«Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы»	Управление по обеспечению деятельности администрации Нюксенского муниципального округа	2020-2025 ежегодно		
	4			Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы»				
		01		Обеспечение деятельности администрации округа				
			1	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	администрация округа	2020 – 2025 ежегодно	Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления	1,2,3
			2	Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28.04.2006 №1443-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела»	администрация округа	2020 – 2025 ежегодно	Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для	1,2,3

Код аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
							функционирования органов местного самоуправления	
			3	Уплата членских взносов в ассоциацию муниципальных образований,	администрация округа	2020 – 2025 ежегодно	Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления	1,2,3
			4	Уплата членских взносов в ассоциацию «Здоровые города, округа и поселки»	администрация округа	2020 – 2025 ежегодно	Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления	1,2,3
		2		Поощрение муниципальной управленческой команды Нюксенского муниципального округа»				
			1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	администрация округа	2021, 2022 год	Повышение эффективности работы муниципальных служащих и других работников органов местного самоуправления путем создания оптимальных условий труда и стимулирования труда, эффективное содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления	1,2,3

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

подпрограммы 4 муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ГРБС	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
					6	7	8	9	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Нюксенском муниципальном округе на 2020-2025 годы»	Обеспечение деятельности администрации округа	Администрация округа	158	всего, в том числе	17397,3	19924,4	21691,5	36042,6	35991,5	36003,8
				собственные доходы бюджета округа	17145,5	18863,3	20485,8	35488,5	35422,2	35421,8
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета	0,0	822,6	986,3	332,5	347,3	359,5
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета	251,8	238,5	219,4	221,6	222,0	222,5
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц						